



# STUDIEORDNING

## SANG MED OPERA SOM SPECIALE

Kandidat i musik (MMus) / Master of Music (MMus)



<b>GENERELLE REGLER.....</b>	<b>3</b>
Hjemmel.....	3
Normering.....	3
Adgangskrav og optagelsesprøve.....	3
Tildelt titel.....	3
<b>UDDANNELSENS FORMÅL OG KOMPETENCEPROFIL.....</b>	<b>4</b>
<b>UDDANNELSENS OPBYGNING.....</b>	<b>5</b>
Diagram (ECTS og undervisning).....	5
Særligt om undervisning og eksamen - operaakademiet.....	6
1. Musikalske og vokale fag.....	7
Sang.....	7
Repetition.....	7
Sprog.....	8
Ensemblesang.....	9
Eksamensbestemmelser - ensemblesang.....	9
2. Dramatiske Fag.....	11
Deklamation.....	11
Fysiske fag.....	11
Dramatik.....	11
Musikdramatik.....	12
Audition-træning.....	12
Praktik.....	13
Eksamensbestemmelser praktik.....	13
Eksamensbestemmelser - musikalske og dramatiske fag.....	14
Projektaflevering.....	14
Musikdramatisk projektaflevering.....	15
Kandidatprojekt.....	16
Eksamensbestemmelser:.....	16
3. Teoretiske Fag.....	18
Metodefag.....	18
Eksamensbestemmelser.....	18
Metodefag.....	18
Operahistorie.....	20
Eksamensbestemmelser.....	20
Operahistorie.....	20
Refleksionsopgave.....	22
<b>RETNINGSLINJER FOR EKSAMEN OG BEDØMMELSE.....</b>	<b>24</b>
Retningslinjer for afholdelse af eksamen.....	24
Før eksamen.....	24
Under eksamen.....	25
Efter eksamen.....	26
Karakterbedømmelse.....	26
Bedømmelse af privatister.....	26
<b>MERIT, PRAKTIK OG OVERGANGSBESTEMMELSER.....</b>	<b>26</b>
Meritregler.....	26
Praktikregler.....	26
Overgangsbestemmelser.....	26
Dispensation.....	26
<b>ØVRIGE REGULATIVER OG DISCIPLINÆRE FORANSTALTNINGER.....</b>	<b>27</b>

## **GENERELLE REGLER**

### **HJEMMEL**

Studieordningen for kandidatuddannelsen i musik er fastsat med hjemmel i bekendtgørelse nr. 1324 af 23/11/2023, Bekendtgørelse om musikkonservatorierne og Operaakademiet på Kulturministeriets område. Uddannelsen i sang med specialisering i opera udbydes i samarbejde med Det Kgl. Teater efter bekendtgørelse om Styrelse af Operaakademiet nr. 333 af 6/5/1997. Denne studieordning gælder for samtlige indskrevne studerende indskrevet efter 1/8/2018. Studerende indskrevet tidligere kan være omfattet af overgangsregler.

### **NORMERING**

Kandidatuddannelsen i musik er en videregående fuldtidsuddannelse normeret til 120 ECTS-point. 60 point i European Credit Transfer System (ECTS) svarer til ét års heltidsstudier. Uddannelsen tilrettelægges som fuldtidsundervisning inden for en tidsramme på to år.

### **ADGANGSKRAV OG OPTAGELSESPRØVE**

Kandidatuddannelsen forudsætter afsluttet musikfaglig bacheloruddannelse eller dokumentation af tilsvarende niveau samt en bestået optagelsesprøve. Afgørelse om optag træffes af konservatoriet/Operaakademiet på baggrund af en konkret bedømmelse af ansøgerens evner og færdigheder, som foretages af konservatoriet/Operaakademiet samt én eller flere eksterne censorer, som er beskikket af Kulturministeriet.

Ansøgere, der i forvejen har afsluttet en kandidat- eller solistuddannelse på konservatoriet/Operaakademiet, kan kun optages på en ny kandidat- eller solistuddannelse, hvis der er ledige pladser. Det samme gælder for ansøgere, der to gange tidligere har været indskrevet på en kandidat- eller solistuddannelse uden at have erhvervet afsluttende eksamen.

### **TILDELT TITEL**

En bestået kandidatuddannelse i musik giver ret til betegnelsen cand.musicae (MMus) (sang med opera som speciale). På engelsk bruges betegnelsen Master of Music (MMus) (voice/opera).

## UDDANNELSENS FORMÅL OG KOMPETENCEPROFIL

Formålet med kandidatuddannelsen i sang med opera som speciale er at kvalificere den studerende til beskæftigelse på et arbejdsmarked inden for danske og internationale ensembler, operakompagnier og operahuse, som udøver i musikdramatiske projekter og operakor samt som iværksætter af projekter inden for musikdramatik.

### Viden

- den studerende besidder en indgående viden om og forståelse for kunstnerisk udøvelse baseret på internationalt anerkendt kunstnerisk praksis og kunstnerisk udviklingsvirksomhed, og kan selvstændigt reflektere over og identificere udfordringer og problemstillinger af kunstnerisk art
- den studerende har ud fra et omfattende repertoirekendskab en dybtgående forståelse af indstuderede værker, som understøtter og udvikler den studerendes kunstneriske profil
- den studerende besidder en bred viden om metoder og redskaber til løsning af kunstneriske, dramatiske og vokaltekniske udfordringer
- den studerende har viden baseret på førende forskning inden for kunstnerisk refleksion og læringsteorier
- den studerende har en bred viden om operabranchen og kulturlivet samt forståelse for kunstnerisk praksis på et højt professionelt niveau og kan reflektere over egne karrieremuligheder

### Færdigheder

- den studerende mestrer på et højt professionelt niveau vokaltekniske, dramatiske, indstuderingsmæssige og kunstneriske færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse som udøvende operasanger
- den studerende kan med forestillingsevne og indlevelse formidle et samlet, reflekteret og overbevisende kunstnerisk udtryk
- den studerende kan på udvalgte områder anvende relevante videnskabelige redskaber/metoder samt analysere og vurdere problemstillinger fra kunstnerisk praksis, kunstnerisk udviklingsarbejde eller forskning
- den studerende kan formidle og diskutere kunstneriske udtryk og faglige problemstillinger med såvel fagfæller som ikke-specialister

### Kompetencer

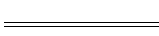
- den studerende kan med professionel disciplin udøve kunstnerisk virksomhed i komplekse og uforudsigelige arbejdssituationer alene og i ensembler af forskellige størrelser
- den studerende kan selvstændigt og reflekteret tage ansvar for egen faglig udvikling og udvide sit kunstneriske perspektiv og identitet
- den studerende kan initiere, gennemføre og lede kunstneriske projekter på tværs af faggrænser og stilarter og kan i mødet med komplekse udfordringer udvikle nye løsningsmuligheder eller kunstneriske udtryk
- den studerende kan reflektere over og formidle sin kunstneriske praksis og sætte denne i en kulturel samfundsmæssig sammenhæng


# UDDANNELSENS OPBYGNING

## DIAGRAM (ECTS OG UNDERVISNING)

### SANG MED OPERA SOM SPECIALE

Fag-kompleks	Fag	1. År		2. År	
Musikalske/ vokale fag	Musikalske/vokale fag <i>(Herunder sang, repetition, sprog)</i>	13 ECTS	11 ECTS	13 ECTS	
	Ensemblesang		4 ECTS		
Dramatiske fag	Dramatiske fag <i>(Herunder deklamation, dramatik, fysiske fag, musikdramatik og praktik)</i>	13 ECTS	11 ECTS	13 ECTS	
	Praktik			4 ECTS	
	Kandidatprojekt				20 ECTS
Teoretiske fag	Operahistorie	2 ECTS	2 ECTS		
	Metodefag	2 ECTS	2 ECTS		
	Refleksionsopgave				10 ECTS
	I ALT	60 ECTS		60 ECTS	

Markeringen  illustrerer, at ECTS-pointene udløses ved attest.

Markeringen  illustrerer, at ECTS-pointene udløses ved eksamen.

Markeringen  illustrerer undervisningens udstrækning i tid.

## **SÆRLIGT OM UNDERVISNING OG EKSAMEN - OPERAAKADEMIET**

Studerende indskrevet på kandidatuddannelsen Sang med Opera som Speciale modtager undervisning i regi af Operaakademiet. Undervisningen foregår både på Det Kongelige Danske Musikkonservatorium og på Det Kongelige Teater.

Undervisningen i musikalske og vokale fag såvel som dramatiske fag vil i løbet af uddannelsen planlægges som workshops, deltagelse i professionelle operaproduktioner, kortere kursusforløb og skemalagt solundervisning. Undervisningen er tilrettelagt sådan at flere fag kan indgå på tværs i de enkelte forløb eller aktiviteter.

Undervisningen i musikalske og vokale fag indeholder:

- Sang
- Repetition
- Sprog
- Ensemblesang

Undervisningen i dramatiske fag indeholder:

- Deklamation
- Fysiske fag
- Dramatik
- Praktik

Lederen af Operaakademiet udarbejder ved studiestart en årsplan for hver studerende, som den studerende forventes at følge. Det er på baggrund af denne plan at den studerende udprøves ved de beskrevne eksaminer. Årsplanen udarbejdes med forbehold for ændringer og den studerende er forpligtiget til at orientere sig i den løbende. Hvis den studerende ikke gennemfører de aktiviteter, som er beskrevet i årsplanen udarbejder leder af Operaakademiet en faglig vurdering af hvordan den studerende fortsætter sin uddannelse.

Leder af Operaakademiet fremgår i denne studieordning som den der gennemgående godkender og sikrer de studerendes uddannelsesforløb. I tilfælde hvor leder af Operaakademiet også har en rolle som underviser, må denne uddelegere den rolle der ellers var pålagt leder af Operaakademiet til en stedfortræder.

# 1. MUSIKALSKE OG VOKALE FAG

*Musical and vocal subjects*

(1.-4. semester)

## **SANG**

(1.-4. semester)

### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- har opnået vokalkunstnerisk selvbevidsthed og kan realisere egne vokalkunstneriske ideer samt arbejde selvstændigt med relevante problemstillinger på et højt professionelt niveau
- har opnået vokalteknisk overskud, som muliggør en realisering af relevante operapartier på et højt professionelt niveau, og kan demonstrere en personlig vokal identitet
- har opnået kunstneriske færdigheder på et højt professionelt niveau og kan demonstrere en personlig kunstnerisk identitet
- har indstuderet repertoire til brug ved auditions

### **Undervisningens indhold**

Der arbejdes vokalteknisk med udviklingen af vokal egalitet og fleksibilitet, deklamatoriske færdigheder samt dynamisk og klanglig spændvidde. De vokaltekniske færdigheder integreres i arbejdet med frasering, stilforståelse, klanglig fantasi, musikalsk og sproglig interpretation samt kommunikations- og formidlingsevne. Der arbejdes løbende med udvikling af auditionrepertoire.

### **Undervisnings- og arbejdsformer**

Soloundervisning og, hvor det er relevant, undervisning på mindre hold.

## **REPETITION**

(1.-4. semester)

### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- har opnået opnår stilistiske, sproglige og interpretatoriske kundskaber og færdigheder og kan udnytte disse i et selvstændigt metodisk arbejde med indstudering af relevant operalitteratur, herunder auditionrepertoire, på et højt professionelt niveau

### **Undervisningens indhold**

Der arbejdes med indstudering af aktuelt repertoire med fokus på musikalsk, stilistisk og sproglig/deklamatorisk udførelse samt forståelse af den musikalske kontekst. Der arbejdes med klargøring af auditionrepertoire.

### **Undervisnings- og arbejdsformer**

Solundervisning.

## **SPROG**

(1.-4. semester)

### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- kan arbejde selvstændigt med korrekt udtale, deklamation og forståelse af relevante sprog inden for operalitteraturen

### **Undervisningens indhold**

Der arbejdes med generelt kendskab til udtaleregler på relevante sprog, kendskab til det internationale fonetiske alfabet samt kendskab til opslagsværker, litteratur og websites, hvor der kan hentes informationer om oversættelser og udtale af relevant repertoire.

### **Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisningen tilrettelægges som løbende kurser på hold eller som konsultationstimer i forbindelse med aktuelle opgaver.

***EKSAMENSBESTEMMELSER for Sang, Repetition og Sprog findes på side 14***



## **ENSEMBLESANG**

(1.-2. semester)

### **Efter 2. semester**

#### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- på et højt vokalkunstnerisk niveau kan arbejde selvstændigt som en del af et ensemble og ved hjælp af vokalt og musikalsk udtryk kan gøre rede for en dramatisk situation
- på et højt vokalkunstnerisk niveau kan arbejde selvstændigt med recitativ og ved hjælp af vokalt og musikalsk udtryk kan gøre rede for en dramatisk situation

#### **Undervisningens indhold**

Der undervises i relevant repertoire fra operalitteraturen.

#### **Undervisnings- og arbejdsformer**

Holdundervisning

## **EKSAMENSBESTEMMELSER - ENSEMBLESANG:**

### **Efter 2. semester**

#### **Prøveform og varighed**

Ensemblesang er et attestfag. Attest opnås ved deltagelse i undervisningen og de dertilhørende aktiviteter, herunder koncertaflevering inden udgangen af 2. semester.

#### **Censur og bedømmelse**

Ensemblesang bedømmes med bestået/ikke bestået. Attest bedømmes af egen lærer i samråd med Leder af Operaakademiet.

I tilfælde af omprøve bedømmes prøven af 2 interne bedømmere der består af egen lærer og Leder af Operaakademiet. Hvis en af de 2 interne bedømmere ikke har mulighed for at deltage i bedømmelsen skal der findes en stedfortræder. I tilfælde hvor leder af Operaakademiet også har en rolle som underviser, må denne uddelegere den rolle der ellers var pålagt leder af Operaakademiet til en stedfortræder.

#### **Omprøve:**

Hvis den studerende ikke opnår attest, planlægges en individuel tilrettelagt tilstillet praktisk prøve. Prøven har en varighed af højst 30 min inkl. votering.

Den studerende udarbejder en liste med uddrag fra den fastlagte koncert, som kan opføres til den praktiske prøve. Listen skal indleveres til OA-sekretariatet 1 uge før eksamen.



Leder af Operaakademiet udvælger hvilke uddrag der skal fremføres til eksamen. Uddragene skal have en samlet varighed af højst 20 min.

Der skal være andre sangere medvirkende til omprøven i ensemblesang. Den studerende er selv ansvarlig for at træffe aftaler med medvirkende studerende og eventuelle akkompagnatører.

#### **Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans.

#### **Særlige bestemmelser**

Leder af Operaakademiet er ansvarlig for at tilrettelægge eventuelle omprøver.

## **2. DRAMATISKE FAG**

*Drama subjects*

(1.-4. semester)

### **DEKLAMATION**

(1. semester)

#### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- har opnået forståelse for og selvstændigt kan arbejde med at kommunikere en tekst som et kunstnerisk udtryk

#### **Undervisningens indhold**

Der arbejdes med prosodi, skandering, betoning, versfødder, tempo og stemmekvaliteter (ambitus, dynamik og klangfarver).

#### **Undervisnings- og arbejdsformer**

Holdundervisning

## **FYSISKE FAG**

(1.-4. semester)

#### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- har opnået forståelse for de fysiske aspekter af arbejdet som operasanger og er i stand til at omsætte denne til praksis i forbindelse med et professionelt virke på højt niveau

#### **Undervisningens indhold**

I undervisningen arbejdes der med opvarmning, styrketræning, fysisk improvisation, moderne dans, stildans, fægtning, stunt og mime samt træning af scenisk kropsbevidsthed.

## **DRAMATIK**

(1. semester)

#### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- har opnået kendskab til grundlæggende skuespilteknikker og sceniske arbejdsformer og selvstændigt kan anvende disse i det fortsatte musikdramatiske arbejde

## **Undervisningens indhold**

Der arbejdes med grundlæggende skuespilteknik, improvisation, gruppeøvelser og iscenesættelse af talte tekster.

## **Undervisnings- og arbejdsformer**

Holdundervisning

## **MUSIKDRAMATIK**

(2.-4. semester)

### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- på et højt niveau kan honorere de vokale, musikalske og dramatiske krav, der stilles i et professionelt arbejde som operasanger

## **Undervisningens indhold**

Der arbejdes musikalsk og scenisk med større og mindre uddrag eller komplette værker fra operalitteraturen. Undervisningen indeholder desuden arbejde med ensemblesang, recitativer og sprog, og der arbejdes på at videreudvikle skuespilteknikker samt med anvendelse af de fysiske fag.

## **AUDITION-TRÆNING**

(3. semester)

### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- kan sammensætte et repertoire og performe til en audition på et niveau der kræves til et professionelt arbejde som operasanger.

## **Undervisningens indhold**

De studerende trænes i at gå til auditions, med både musikalsk og dramatisk coaching. Undervisningen sætter fokus på de krav der bliver stillet til auditions, med fokus på den enkelte studerendes performance.

***EKSAMENSBESTEMMELSER for Deklamation, Fysiske fag, Dramatik, musikdramatik og audition-træning ses på side 14***

## **PRAKTIK**

*Internship*

(3.-4. semester)

### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- har opnået praktisk erfaring med arbejdet på en professionel operaproduktion

### **Undervisningens indhold**

Praktikken aftales med Det Kongelige Teaters operaafdeling, og opgavens størrelse og art vil afhænge af den pågældende sæsons aktuelle repertoire.

### **Undervisnings- og arbejdsformer**

Holdundervisning

## **EKSAMENSBESTEMMELSER PRAKTIK**

**Efter 3. eller 4. semester**

### **Prøveform og varighed**

Faget er et attestfag. For at opnå attest skal den studerende medvirke i forestillinger og prøveforløb som en del af praktikken.

Hvis den studerende ikke i tilstrækkelig grad deltager i det planlagte praktikforløb består den studerende ikke praktikken.

Det er ikke praktisk muligt at gennemføre et nyt praktikforløb, da praktikken planlægges efter Det Kongelige Teaters pågældende sæsons repertoire.

### **Censur og bedømmelse**

Leder af Operaakademiet godkender praktikken. Praktikken bedømmes med bestået/ikke bestået.

### **Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans.

### **Særlige bestemmelser**

Praktikken aftales med Det Kongelige Teaters operaafdeling, og opgavens størrelse og art vil afhænge af den pågældende sæsons aktuelle repertoire.

Såfremt en planlagt praktik ikke gennemføres, er det leder af Operaakademiets opgave at tilrettelægge/aftale/godkende et alternativt praktik/læringsforløb, der kan træde i stedet for praktikken på Det Kongelige Teater.

## **EKSAMENSBESTEMMELSER - MUSIKALSKE OG DRAMATISKE FAG**

Ligesom undervisningen går på tværs af fag, bliver en stor del af fagrækken bedømt samlet ved udgangen af hvert semester.

De følgende eksamensbestemmelser for projektaflevering, musikdramatisk projektaflevering og kandidatprojekt er derfor alle tre prøveformer hvor de studerende prøves i læringsmål knyttet til undervisningen i Sang, Repetition, Sprog, Deklamation, Fysiske fag, Dramatik, Musikdramatik og audition-træning.

### **PROJEKTAFLYVERING**

#### **Efter 1. og 3. semester**

##### **Prøveform og varighed**

Projektafleveringer udløses ved attest og kræver dermed aktiv deltagelse.

For at opnå attest skal den studerende deltage aktivt i de planlagte aktiviteter for det pågældende semester der fremgår af årsplanen for den enkelte studerende. Dette inkluderer undervisningsforløb såvel som forestillinger/projektafleveringer.

Leder af Operaakademiet godkender attesten for den enkelte studerende, i samråd med sanglærer og dramatisk uddannelsesleder. Hvis det vurderes at den studerende skal til omprøve får den studerende besked ved udgangen af semestret.

##### **Omprøve:**

Hvis den studerende ikke opnår attest, planlægges en individuel tilrettelagt tilstillet praktisk prøve.

Prøven har en varighed af højst 30 min inkl. votering.

Leder af Operaakademiet er ansvarlig for tilrettelæggelse og udarbejdelse af den tilstillede opgave til omprøven. Den studerede indleverer en repertoireliste 4 uger før omprøven. Leder af operaakademiet udvælger på baggrund af repertoirelisten hvilke uddrag der skal fremføres til eksamen. Uddragene skal have en samlet varighed af højst 20 min. Den studerende skal have besked om valg af uddrag 3 uger før omprøven.

Den studerende er selv ansvarlig for eventuelle medvirkende studerende og akkompagnatører.

##### **Censur og bedømmelse**

Attest bedømmes med bestået/ikke bestået.

Ved bedømmelsen af attest og i tilfælde af omprøve er det Leder af Operaakademiet der bedømmer i samråd med sanglærer og instruktøren på projektet. Hvis de 3 interne bedømmere ikke har mulighed for at deltage i bedømmelsen skal der findes stedfortræder. I tilfælde hvor leder af Operaakademiet også har en rolle som underviser, må denne uddelegere den rolle der ellers var pålagt leder af Operaakademiet til en stedfortræder.

##### **Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans.

### **Særlige bestemmelser**

Ingen relevans

## **MUSIKDRAMATISK PROJEKTAFLYVERING**

### **Efter 2. semester**

#### **Prøveform og varighed**

Efter 2. semester bedømmes vokale og dramatiske færdigheder i forbindelse med den musikdramatiske projektaflyvering.

Den musikdramatiske projektaflyvering bedømmes ved den forestilling den studerende deltager i som afslutning på sit 2. semester. Forestillingens størrelse og den studerendes rolle i den afhænger af den årsplan som leder af Operaakademiet har fastlagt ved studiestart.

Studerende kan kun afmelde deltagelse i projektaflyvering ved særlige forhold. Anmodning om afmelding skal ske skriftlig til Leder af Operaakademiet så tidligt som muligt.

#### **Omrøve:**

I tilfælde af omrøve, planlægges en individuel tilrettelagt tilstillet praktisk prøue. Prøuen har en varighed af højst 30 min inkl. votering.

Leder af Operaakademiet er ansvarlig for tilrettelæggelse og udarbejdelse af den tilstillede opgave til omrøven. Den studerede indleverer en repertoireliste 4 uger før omrøven. Leder af operaakademiet udvælger på baggrund af repertoirelisten hvilke uddrag der skal fremføres til eksamen. Uddragene skal have en samlet varighed af højst 20 min. Den studerende skal have besked om valg af uddrag 3 uger før omrøven.

Den studerende er selv ansvarlig for eventuelle medvirkende studerende og akkompagnatører.

#### **Censur og bedømmelse**

Projektaflyveringen bedømmes af ekstern censor og 2 interne bedømmere der består af egen sanglærer og instruktøren på projektet. Afleveringen bedømmes med karakter efter den til enhver tid gældende karakterskala.

Hvis de 2 interne bedømmere ikke har mulighed for at deltage i bedømmelsen skal der findes en stedfortræder.

#### **Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans.

### **Særlige bestemmelser**

Ingen relevans.

## **KANDIDATPROJEKT**

*Master's project*

(4. semester)

### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- på et højt professionelt niveau mestrer kunstneriske metoder, redskaber og udtryksformer som operasanger og formår at realisere og udtrykke en personlig kunstnerisk identitet

### **Undervisningens indhold:**

Der henvises til den samlede fagrække på studiet.

## **EKSAMENSBESTEMMELSER:**

### **Efter 4. semester**

### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- på et højt professionelt niveau mestrer kunstneriske metoder, redskaber og udtryksformer som operasanger og formår at realisere og udtrykke en personlig kunstnerisk identitet

### **Prøveform og varighed**

Prøven af et musikdramatisk projekt

Til eksamen udarbejder den studerende en repertoireliste indeholdende de værker, der er indstuderet i løbet af kandidatstudiet. Repertoirelisten skal inkludere samtlige indstuderede værker, herunder minimum 5 arier. Repertoirelisten godkendes af egen sanglærer.

I det musikdramatiske projekt fremfører den studerende i samarbejde med sine medstuderende uddrag af eller hele værker fra operalitteraturen udvalgt af operaakademiets ledelse i samråd med de ansvarlige fagundervisere – repertoiret skal demonstrere opfyldelse af fagets læringsmål.

Den studerende har ansvaret for, at repertoirelisten indleveres rettidigt til Operaakademiets administration.

### **Omprøve:**

I tilfælde af omprøve, planlægges en individuel tilrettelagt praktisk prøve. Prøven har en varighed af højst 45 min inkl. votering.

Omprøven tager udgangspunkt i den allerede indleverede repertoireliste.

Leder af Operaakademiet er ansvarlig for tilrettelæggelse af eventuelle omprøver, herunder hvilke dele af det oprindelige eksamensformat den studerende skal udprøves i og hvilke uddrag fra repertoirelisten der skal fremføres til eksamen.





Uddragene skal have en samlet varighed af højst 35 min. Den studerende skal have besked om valg af uddrag senest 3 uger før omprøven.

Den studerende er selv ansvarlig for eventuelle medvirkende studerende og akkompagnatører.

### **Censur og bedømmelse**

Det musikdramatiske projekt bedømmes med 1 ekstern censor og 3 interne bedømmere som består af Leder af Operaakademiet samt egen sanglærer og dramatisk uddannelsesleder  
Hvis en af de 3 interne bedømmere ikke har mulighed for at deltage i bedømmelsen skal der findes en stedfortræder. I tilfælde hvor leder af Operaakademiet også har en rolle som underviser, må denne uddelegere den rolle der ellers var pålagt leder af Operaakademiet til en stedfortræder.

Der tildeles en karakter efter den til enhver tid gældende karakterskala.

I tilfælde af omprøve gælder ovenstående beskrivelse af censur og bedømmelse.

### **Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans.

### **Særlige bestemmelser**

Ingen relevans.

### 3. TEORETISKE FAG

*Theoretical subjects*

(1.-4. semester)

#### **METODEFAG**

(1.-2. semester)

##### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- kan forstå og anvende kritisk refleksion i en kunstnerisk kontekst samt identificere kunstneriske problemstillinger
- kan arbejde struktureret og metodisk med problemstillinger knyttet til kunstnerisk praksis
- besidder viden om relevante videnskabelige metoder
- selvstændigt og kritisk kan identificere projektrelevant viden samt vurdere og anvende relevante metoder i relation til projektet

##### **Undervisningens indhold:**

Undervisningen indeholder vejledning i idéudvikling, kritisk refleksion, dokumentation og opgaveformulering. I løbet af undervisningen afleverer den studerende et mindre antal kortere skriftlige opgaver, der skal udvikle den studerendes færdigheder i skriftlig formidling.

##### **Undervisnings- og arbejdsformer:**

Forelæsninger og holdundervisning. Mindre opgaveafleveringer indgår som obligatorisk element i undervisningen.

### **EKSAMENSBESTEMMELSER**

#### **METODEFAG**

*Methodology*

##### **Efter 2. semester**

##### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- kan forstå og anvende kritisk refleksion i en kunstnerisk kontekst samt identificere kunstneriske problemstillinger
- kan arbejde struktureret og metodisk med problemstillinger knyttet til kunstnerisk praksis

- besidder viden om relevante videnskabelige metoder
- selvstændigt og kritisk kan identificere projektrelevant viden samt vurdere og anvende relevante metoder i relation til projektet

### **Prøveform og varighed**

Den studerende afleverer en beskrivelse af sin refleksionsopgave i form af emne, opgaveformulering og dokumentationsform samt kommer med forslag til en intern vejleder.

### **Censur og bedømmelse**

Emne, opgaveformulering og dokumentationsform skal godkendes af uddannelsesleder og fagets lærer.

### **Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans.

### **Særlige bestemmelser**

Den studerende er ansvarlig for at indlevere sin refleksionsopgaveformulering rettidigt til Studieadministrationen. Opgaveformuleringen afleveres elektronisk.

## **OPERAHISTORIE**

(2. semester)

### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- har kendskab til hovedværker, librettister og komponister fra operahistorien
- har kendskab til stiltræk og dramaturgiske og kompositoriske kendetegn i de forskellige historiske perioder
- har kendskab til de historiske og kulturelle relevante sammenhænge i de pågældende perioder

### **Undervisningens indhold**

Der undervises i operahistoriens hovedværker og den kulturelle kontekst, hvori de indgår. Undervisningen foregår på hold samlest med kandidatuddannelsen i sang. Mindre opgaveafleveringer indgår som obligatorisk element i undervisningen.

### **Undervisnings- og arbejdsformer:**

Forelæsningsrække, som samles med kandidatuddannelsen i sang.

## **EKSAMENSBESTEMMELSER**

### **OPERAHISTORIE**

*History of opera*

#### **Efter 2. semester**

### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- har kendskab til hovedværker, librettister og komponister fra operahistorien
- har kendskab til stiltræk og dramaturgiske og kompositoriske kendetegn i de forskellige historiske perioder
- har kendskab til de historiske og kulturelle relevante sammenhænge i de pågældende perioder

### **Prøveform og varighed**

Faget er et attestfag. For at opnå attest skal den studerende have minimum 80% fremmøde. Hvis attest ikke opnås, skal den studerende indlevere en skriftlig opgave af 5 siders omfang eksklusiv noter og litteraturhenvisninger. Der gives **1 uge** til besvarelsen.

**Censur og bedømmelse**

Opgaven bedømmes af intern censor og underviseren i faget. Opgaven bedømmes med bestået/ikke bestået.

**Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans.

**Særlige bestemmelser**

Opgaven formuleres af underviseren i faget.

## **REFLEKSIONSOPGAVE**

*Reflection assignment*

(3.-4. semester)

### **Undervisningens indhold:**

Formålet med refleksionsopgaven er, at den studerende dokumenterer færdigheder i at belyse kunstneriske, musikfaglige og/eller musikpædagogiske problemstillinger inden for et afgrænset emne. En refleksionsopgave kan variere i udformning, dog skal opgaven i sin dokumentationsform indeholde en redegørelse for baggrund, opgaveformulering, målsætning, metode og fremgangsmåde samt perspektivering.

### **Undervisnings- og arbejdsformer:**

Individuel opgavevejledning.

### **Eksamensbestemmelser:**

#### **4. semester**

### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- forstår og selvstændigt kan reflektere over kunstneriske og musikfaglige problemstillinger
- kan diskutere og formidle professionelle problemstillinger til fagfæller og ikke-specialister
- selvstændigt kan tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering
- kan anvende kritisk refleksion i relation til det valgte emne
- kan vurdere og vælge blandt fagområdets metoder og redskaber samt opstille nye udtryk og løsningsmodeller inden for det valgte emne

### **Prøveform og varighed**

Skriftlig hjemmeopgave og mundtlig eksamen.

Varighed og omfang varierer alt efter refleksionsopgavens karakter. En rent skriftlig opgave udgør 15-20 normalsider eksklusiv noter og litteraturhenvisninger. Det er muligt at lade andre elementer som fx indspilninger, nodemateriale og lignende indgå. Hvis refleksionsopgaven er udformet som en kombination af en skriftlig del og en anden form for formidling (indspilning, webbaseret, undervisningsmaterialer, opførelse/demonstration, foredrag etc.), skal den skriftlige del udgøre minimum 5-10 normalsider.

Den mundtlige eksamen har som udgangspunkt en samlet varighed på 30 minutter inkl. votering. Såfremt den studerende ønsker, at der under prøven skal indgå opførelse/demonstration udvides eksamen til 45 minutter inkl. votering. Det er den studerendes eget ansvar at give Studieadministrationen besked om dette senest **2 måneder** før eksamen.



### **Censur og bedømmelse**

Refleksionsopgaven bedømmes af ekstern censor, intern censor og opgavevejleder. Der gives én karakter efter den til enhver tid gældende karakterskala.

### **Tilladte hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Særlige bestemmelser**

Det er den studerendes ansvar, at opgaven afleveres rettidigt. Opgaven afleveres elektronisk.

# RETNINGSLINJER FOR EKSAMEN OG BEDØMMELSE

## RETNINGSLINJER FOR AFHOLDELSE AF EKSAMEN

Disse retningslinjer for afholdelse af eksamen er gældende for bachelor- og kandidatstudieordningerne.

### FØR EKSAMEN

#### Eksamensgrundlaget

Eksamensgrundlaget findes beskrevet i den studieordning, der er relevant for den enkelte studerende. Samtlige studieordninger findes på konservatoriets hjemmeside [www.dkdm.dk](http://www.dkdm.dk). Alle censorer skal kende eksaminationsgrundlaget forud for afholdelse af eksamen.

#### Eksamenspapirer

Studieadministrationen er ansvarlig for, at der er kopieret et eksemplar af de relevante eksamenspapirer forud for eksamen.

En eksamensmappe vil typisk indeholde en eksamensplan, karakterblanketter, studieordning(er), karakterbekendtgørelsen, retningslinjer for afholdelse af eksamen samt eventuelle programmer og repertoirelister. Intern censor har ansvaret for at afhente disse i Studieadministrationen, før eksamen starter.

#### Prima vista opgaver og tilstillede opgaver

Det fremgår af eksamensbestemmelserne, hvem der er ansvarlig for at tilvejebringe en eventuel prima vista/tilstillet opgave.

#### Definition af normalsider

En normalside defineres som 2400 tegn inkl. mellemrum. Hvis ikke andet er angivet, tæller forside, litteraturliste, indholdsfortegnelse og eventuelle bilag ikke med. Fodnoter medtælles.

#### Andre medvirkende ved eksamen

Det fremgår som hovedregel af eksamensbestemmelserne, hvem der er ansvarlig for at tilvejebringe andre medvirkende ved eksamen. Hvis ikke det fremgår af studieordningen, aftaler Studieadministrationen og egen lærer i fællesskab, hvem der har ansvaret.

#### Overflytnings- og privatisteksamener

Ved overflytningsprøver fra andre konservatorier samt ved privatisteksamener, hvor eksaminanden ikke har en lærer, der er ansat ved konservatoriet, medvirker en intern fagcensor udpeget af faggrubelederen.

#### Indleveringsfrister for logbøger, programmer, rapporter, repertoirelister mv.

Tidsfrister for indlevering af logbøger, programmer, rapporter, repertoirelister mv. findes på intranettet. Studerende, der ikke rettidigt har indleveret obligatorisk eksamensmateriale, herunder eksamensprogram, risikerer administrativ annullering af den pågældende eksamen og registrering som udeblevet.



## **UNDER EKSAMEN**

### **Eksaminationens omfang**

Det er intern censors ansvar at sørge for, at den foreskrevne normale eller maksimale varighed af eksaminationen overholdes. Det er ligeledes intern censors ansvar, at også komplicerede eksamener med mange medvirkende gennemføres planmæssigt ved at sørge for, at den lagte tidsplan overholdes. Hvis der er opgivet forkerte varighed i opgivelserne, må eksaminanden være indstillet på, at censorpanelet kan fravælge dele af programmet. Det påhviler intern censor at informere eksaminanden i tilfælde af afkortning af prøven.

### **Adgang for tilhørere**

Ved ikke-afsluttende eksamener er der ingen adgang for tilhørere, medmindre eksaminanden er indforstået. Ved afsluttende hovedfagseksamener er der adgang for tilhørere, medmindre eksaminanden ikke er indforstået.

### **Faktuelle fejl**

Såfremt der under eksamensforløbet konstateres formelle fejl i forhold til bestemmelserne, påhviler det intern censor at afgøre, hvorvidt eksamen kan gennemføres. Såfremt valget står mellem udsættelse af eksamen og gennemførelse med større eller mindre afvigelser fra bestemmelserne, bør det tilstræbes, at eksaminanden stilles gunstigst muligt, og at den eksterne censor accepterer eventuelle afvigelser fra bestemmelserne. I tilfælde af aflysning (udover den studerendes udeblivelse og censors lovlige forfald) skal intern censor skriftligt indberette til Studieadministrationen hurtigst muligt.

### **Udeblivelse af eksaminanden**

Udebliver eksaminanden, noteres dette på karakterblanketten, hvorefter eksamen vil tælle som ét ud af de tre forsøg, som den studerende har ret til. Karakterblanketten underskrives af alle censorer.

### **Udeblivelse af ekstern eller intern censor**

Udebliver den eksterne censor uden forudgående varsel, bør det undersøges, om censoren på stedet eller indenfor en kortere tidsfrist kan erstattes med en anden beskikket censor fra censorlisten. I enkelte helt særlige tilfælde vil en ad hoc beskikket censor kunne indtræde. Normalt vil eksamen dog skulle aflyses. Udebliver den interne censor uden forudgående varsel, bør det undersøges, om censoren på stedet eller indenfor en kortere tidsfrist kan erstattes med en anden censor inden for fagområdet. Normalt vil eksamen dog skulle aflyses.

### **Udeblivelse af egen lærer**

Såfremt egen lærer ikke er til stede (lovlige forfald eller udeblivelse uden forudgående varsel), aflyses eksamen.

### **Udeblivelse af en tilstillet medvirkende**

Udebliver en tilstillet medvirkende, der er nødvendig for gennemførelse af eksamen, bør eksamen kun gennemføres med en suppleant, hvis både eksaminand og censor er indforstået.

### **Udeblivelse af medvirkende**

Hvis en af den studerendes medvirkende udebliver, tæller det som et brugt eksamensforsøg. Hvis udeblivelsen skyldes dokumenteret sygdom, tæller det som hvis den studerende selv var syg, og der planlægges en sygeprøve. Såfremt en medvirkende er udeblevet og den studerende har fundet en afløser, tilstræbes det at gennemføre en reeksamen hurtigst muligt.

## **Meddelelse om bedømmelse**

Alle bedømmelser skal meddeles i eksamenslokalet/voteringslokalet. Det er intern censors ansvar at meddele eksaminanden resultatet af bedømmelsen. Karakteren (eller "bestået/ikke bestået") bør meddeles først, hvorefter intern censor eventuelt kan supplere med relevante bemærkninger, der sammenfatter censorernes vurdering. De øvrige censorer bør ikke udtale sig, medmindre intern censor opfordrer dem til det.

## **EFTER EKSAMEN**

### **Klager**

Studerende har ret til at klage over den stedfundne bedømmelse. Bestemmelser herom er nedfældet i bekendtgørelse nr. 1324 af 23/11/2023 om musikkonservatorierne og Operaakademiet. I forbindelse med eksamenssituationen er det intern censors ansvar at informere eksaminanden om klageadgangen og henvise til bekendtgørelsen.

## **KARAKTERBEDØMMELSE**

Karakter gives i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1244 af 11/12/2009 om karakterskala og anden bedømmelse ved visse uddannelsesinstitutioner under Kulturministeriet.

## **BEDØMMELSE AF PRIVATISTER**

Bedømmelser ved konservatoriet kan efter ansøgning aflægges af privatister, dvs. personer, der ikke de sidste 3 år har været eller er indskrevet som studerende ved et af konservatorierne/Operaakademiet. Konservatoriet kan pålægge privatisten at betale et gebyr til hel eller delvis dækning af udgifter i forbindelse med gennemførelse af bedømmelsen. Det er ikke muligt at indstille sig som privatist til Operaakademiets eller konservatoriets offentlige koncert (debutkoncert) eller lignende.

## **MERIT, PRAKTIK OG OVERGANGSBESTEMMELSER**

### **MERITREGLER**

I forbindelse med ansøgning om merit påhviler det den studerende at indhente og fremvise dokumentation i det omfang, det kræves af konservatoriet.

### **PRAKTIKREGLER**

Praktik kan indgå som undervisningselement og eksamen på kandidatuddannelsen. Der kan maksimalt erstattes uddannelseselementer svarende til i alt 30 ECTS-point.

### **OVERGANGSBESTEMMELSER**

Denne studieordning træder i kraft 1. august 2018. Fra 1. september 2020 vil der ikke blive udbudt undervisning efter tidligere studieordninger. Der kan aflægges eksamen efter tidligere studieordninger frem til 1. september 2021. Denne frist kan forlænges grundet barsel, orlov eller sygdom frem til 1. september 2022.

### **DISPENSATION**

Konservatoriet kan dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af konservatoriet.

## **ØVRIGE REGULATIVER OG DISCIPLINÆRE FORANSTALTNINGER**

Alle studerende ved Det Kongelige Danske Musikkonservatorium er omfattet af de disciplinære foranstaltninger, og den studerende er derfor forpligtet til at kende og holde sig orienteret om reglerne. Herudover er samtlige studerende underlagt det til enhver tid gældende studenterregulativ, generelle eksamensregler og koncertregulativ, der beskriver de særskilte regler for studieaktivitet, undervisningstilmelding, eksamen og koncertaktivitet ved konservatoriet. Disse findes på DKDM's intranet.