

# STUDIEORDNING

## ORKESTERINSTRUMENT

Kandidat i musik (MMus) / Master of Music (MMus)

<b>GENERELLE REGLER.....</b>	<b>3</b>
Hjemmel.....	3
Normering.....	3
Adgangskrav og optagelsesprøve.....	3
Udenlandske betalingsstuderende.....	3
Tildelt titel.....	3
<b>UDDANNELSENS FORMÅL OG KOMPETENCEPROFIL.....</b>	<b>4</b>
<b>UDDANNELSENS OPBYGNING.....</b>	<b>5</b>
Diagram (ECTS og undervisning).....	5
1. Hovedfag og erhvervsrelaterede hovedfag.....	6
Undervisningens indhold.....	6
Eksamensbestemmelser.....	8
Kammermusik.....	8
Orkesterstudier.....	10
Kandidatprojekt, orkesterinstrument.....	12
2. Øvrige/almene fag.....	14
Entrepenørskab.....	14
Hovedfagsspecifik pædagogik.....	16
Dansk og nordisk repertoire*.....	18
3. Metodefag og refleksionsopgave.....	19
4.Valgfag.....	22
<b>RETNINGSLINJER FOR EKSAMEN OG BEDØMMELSE.....</b>	<b>24</b>
Retningslinjer for afholdelse af eksamen.....	24
Før eksamen.....	24
Under eksamen.....	25
Efter eksamen.....	26
Karakterbedømmelse.....	26
Bedømmelse af privatister.....	26
<b>MERIT, PRAKTIK OG OVERGANGSBESTEMMELSER.....</b>	<b>26</b>
Meritregler.....	26
Praktikregler.....	26
Overgangsbestemmelser.....	26
Dispensation.....	26
<b>ØVRIGE REGULATIVER OG DISCIPLINÆRE FORANSTALTNINGER.....</b>	<b>27</b>

## GENERELLE REGLER

### HJEMMEL

Studieordningen for kandidatuddannelsen i musik er fastsat med hjemmel i bekendtgørelse nr. 1324 af 23/11/2023, Bekendtgørelse om musikkonservatorierne og Operaakademiet på Kulturministeriets område. Denne studieordning gælder for samtlige indskrevne studerende indskrevet efter 1/8/2018. Studerende indskrevet tidligere kan være omfattet af overgangsregler.

### NORMERING

Kandidatuddannelsen i musik er en videregående fuldtidsuddannelse normeret til 120 ECTS-point. 60 point i European Credit Transfer System (ECTS) svarer til ét års heltidsstudier. Uddannelsen tilrettelægges som fuldtidsundervisning inden for en tidsramme på t0 år.

### ADGANGSKRAV OG OPTAGELSESPRØVE

Adgangskravet til kandidatuddannelsen er en bestået bacheloruddannelse:

- Bachelor i musik som instrumentalist/sanger eller tilsvarende fra et dansk musikkonservatorium
- Bachelor i musik som instrumentalist/sanger eller tilsvarende fra en højere videregående uddannelsesinstitution i udlandet på niveau svarende til Det Kongelige Danske Musikkonservatorium

For eksterne ansøgere gælder, at der ud over den musikfaglige bacheloreksamen skal aflægges en optagelsesprøve. For så vidt angår de specifikke krav til optagelsesprøven henvises til konservatoriets hjemmeside [www.dkdm.dk](http://www.dkdm.dk). Afgørelse om optagelse træffes af konservatoriet på baggrund af en konkret bedømmelse af ansøgerens evner og færdigheder. Der skal desuden tages hensyn til musiklivets behov samt til en hensigtsmæssig sammensætning af instrumenter og stemmer.

Ansøgere betragtes som interne, når den studerende har en bestået bacheloreksamen fra DKDM. Interne ansøgere er garanteret en uddannelsesplads på en tilsvarende kandidatuddannelse i umiddelbar forlængelse af deres bachelorstudieforbøb.

Ansøgere, der i forvejen har afsluttet en kandidat- eller solistuddannelse på konservatoriet/Operaakademiet, kan kun optages på en ny kandidat- eller solistuddannelse, hvis der er ledige pladser. Det samme gælder for ansøgere, der to gange tidligere har været indskrevet på en kandidat- eller solistuddannelse uden at have erhvervet afsluttende eksamen.

### UDENLANDSKE BETALINGSSTUDERENDE

Forud for studiestart skal der være indgået en juridisk bindende aftale ml. DKDM og den studerende. (Contract determining the Conditions set for the Provision of Education for International Students at the Royal Danish Academy of Music).

### TILDELT TITEL

En bestået kandidatuddannelse i musik giver ret til betegnelsen cand.musicae (MMus) (orkesterinstrument). På engelsk bruges betegnelsen Master of Music (MMus) (orchestra instrument).

## UDDANNELSENS FORMÅL OG KOMPETENCEPROFIL

Formålet med uddannelsen er med udgangspunkt i den enkelte studerendes særlige talent og forudsætninger at styrke og videreudvikle den studerendes kompetencer til et højt professionelt niveau med henblik på beskæftigelse som musiker og instrumentalpædagog samt tilgrænsende fagområder.

Kandidaten er ved afslutningen af studiet kvalificeret til at varetage en bred vifte af højt specialiserede musikfaglige funktioner og kan honorere professionelle krav ikke alene fra det institutionaliserede, men også det ikke-institutionaliserede arbejdsmarked i nationale og internationale sammenhænge.

### Viden

- den studerende besidder en indgående viden om og forståelse for kunstnerisk udøvelse baseret på internationalt anerkendt kunstnerisk praksis og kunstnerisk udviklingsvirksomhed, og kan selvstændigt reflektere over og identificere udfordringer og problemstillinger af kunstnerisk art
- den studerende har ud fra et omfattende repertoirekendskab en dybtgående forståelse af indstuderede værker, som understøtter og udvikler den studerendes kunstneriske profil
- den studerende besidder en bred viden om musikpædagogiske undervisningsmetoder og redskaber til løsning af kunstneriske og instrumentaltekniske udfordringer
- den studerende har viden baseret på førende forskning inden for kunstnerisk refleksion og musikpædagogiske læringsteorier
- den studerende har en bred viden om musikbranchen og kulturlivet samt forståelse for musikudøvelse på et højt professionelt niveau og kan reflektere over egne karrieremuligheder

### Færdigheder

- den studerende mestrer på et højt professionelt niveau instrumentaltekniske, indstuderingsmæssige og kunstneriske færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse som udøvende musiker
- den studerende kan med forestillingsevne og indlevelse formidle et samlet, reflekteret og overbevisende kunstnerisk udtryk
- den studerende kan på udvalgte områder anvende relevante videnskabelige redskaber/metoder samt analysere og vurdere problemstillinger fra kunstnerisk praksis, kunstnerisk udviklingsarbejde eller forskning
- den studerende kan formidle og diskutere kunstneriske udtryk og faglige problemstillinger med såvel fagfæller som ikke-specialister

### Kompetencer


- den studerende kan med professionel disciplin udøve kunstnerisk virksomhed i komplekse og uforudsigelige arbejdssituationer alene og i ensembler af forskellige størrelser
- den studerende kan selvstændigt og reflekteret tage ansvar for egen faglig udvikling og udvide sit kunstneriske perspektiv og identitet
- den studerende kan initiere, gennemføre og lede kunstneriske projekter på tværs af faggrænser og stilarter og kan i mødet med komplekse udfordringer udvikle nye løsningsmuligheder eller kunstneriske udtryk
- den studerende kan reflektere over og formidle sin musikudøvelse i skrift og tale og sætte denne i en samfundsmæssig sammenhæng
- den studerende kan omsætte musikalsk, pædagogisk og instrumental viden og kan selvstændigt varetage undervisning på flere niveauer

# UDDANNELSENS OPBYGNING

## DIAGRAM (ECTS OG UNDERVISNING)

### ORKESTERINSTRUMENT

Fag-kompleks	Fag	1. År	2. År	
Hovedfag	Hovedfag og erhvervsrelaterede hovedfag <i>(Herunder kammermusik og orkesterstudier)</i>	35 ECTS	15 ECTS	30 ECTS
Øvrige /almene fag	Entreprenørskab	6 ECTS		
	Hovedfagsspecifik pædagogik	9 ECTS		
Profilering	Metodefag og refleksionsopgave:	5 ECTS	10 ECTS	
	Valgfag	5 ECTS	5 ECTS	
	I ALT	60 ECTS	60 ECTS	

Markeringen  illustrerer, at ECTS-pointene udløses ved attest.

Markeringen  illustrerer, at ECTS-pointene udløses ved eksamen.

Markeringen  illustrerer undervisningens udstrækning i tid.

# 1. HOVEDFAG OG ERHVERVSRELATEREDE HOVEDFAG

*Principal study and career-related principal studies*

(1.-4. semester)

## UNDERVISNINGENS INDHOLD

### Hovedfag

Undervisningen sigter mod at videreudvikle den studerendes modenhed og musikalitet inden for hovedfaget som grundlag for udøvelse af erhvervsfunktioner.

Undervisningen tilrettelægges ud fra den enkelte studerendes forudsætninger, behov og repertoirekendskab og består fortrinsvis af soloundervisning, der kan suppleres med fællestimer o.l. Der lægges vægt på, at den studerende kan forene et personligt, kunstnerisk udtryk med et solidt teknisk fundament.

Undervisningen inkluderer i visse faggrupper undervisning i evt. hovedfagsrelateret bi-instrument.

Der arbejdes med og indstudies et bredt udsnit af for instrumentet relevante værker/satser og stilarter fra barok og frem til den nyeste tid. Antallet af værker/satser indstudieret i studietiden skal være minimum 15. Praktik kan indgå, men er ikke selvstændigt meritgivende.

### Kammermusik

Undervisningens formål er at sætte den studerende i stand til at indgå i kammermusikensembler samt at udvikle den studerendes repertoirekendskab og fortolkningsevne. I undervisningen i kammermusik kan foruden medstuderende fra egen faggruppe også deltage studerende fra andre instrumentgrupper. Det enkelte ensembles størrelse vil være afhængig af instrument, tilgængeligt repertoire mv.

Faggruppeleder/fagkoordinator er ansvarlig for den overordnede tilrettelæggelse af kammermusikundervisningen inden for faggruppen samt for at sikre, at alle studerende i faggruppen involveres regelmæssigt i relevante kammermusik/ensembleaktiviteter. Den studerende bør så vidt muligt også selv sammensætte relevante ensembler og udvikle ensembleaktiviteter som del af selvstændig faglig specialisering.

### Orkesterstudier

Formålet er dels gennem den studerendes medvirken i DKDM's orkester/større ensembler at gøre den studerende fortrolig med de arbejdsforhold, der gælder i professionelle orkestre/ensembler, dels gennem solo- og holdundervisning og konkurrencetræning (STUNT-konkurrencer mv.) at give den studerende en omfattende indsigt i og beherskelse af orkesterstemmespil svarende til kravene ved konkurrencer og beskæftigelse i professionelle ensembler.

Orkesterstudier består dels af undervisning i relevante orkesterstemmer/-uddrag og dels i obligatorisk deltagelse i konservatoriets orkesterskoler/orkesterprojekter, STUNT-konkurrencer samt øvrige orkesterstudier tilrettelagt inden for faggruppen. I løbet af undervisningen vil den studerende blive introduceret til et bredt udsnit af den for instrumentet relevante orkesterlitteratur. Den studerendes orkesterforpligtelse varer indtil sidste aflagte eksamen på uddannelsen.



## **UNDERVISNINGS- OG ARBEJDSFORMER**

### **Hovedfag**

Soloundervisning samt fællestimer.

### **Kammermusik**

Holdundervisning.

### **Orkesterstudier**

Deltagelse i orkesterprojekter og orkesterskoler samt solo- og holdundervisning.

## **EKSAMENSBESTEMMELSER**

### **KAMMERMUSIK**

*Chamber music*

**Efter 3. semester**

#### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende på et højt professionelt niveau:

- har en bred viden om kammermusikalsk/ensemblerepertoire af relevans for eget instrument og en dybtgående forståelse af indstuderede værker
- kan tage ansvar for at initiere, gennemføre og lede komplekse kunstneriske projekter i samspil med andre
- kan formidle et samlet og reflekteret kunstnerisk udtryk med stilsans, fortolkningsevne, fraseringsevne, indlevelse, forestillingsevne og klanglig fantasi inden for relevant ensemblerepertoire
- kan realisere musikalske intentioner med anvendelse af instrumentalt tekniske metoder og færdigheder, herunder rytmisk og harmonisk forståelse, sikker intonation, egalitet, fleksibilitet, projektion samt klanglig/dynamisk variationsevne inden for relevant ensemblerepertoire
- kan håndtere de psykologiske, fysiologiske og kommunikationsmæssige krav i forbindelse med offentlig optræden i et ensemble
- kan disponere tid og arbejdsindsats med professionel disciplin i øve-, prøve- og indstuderingssammenhæng i samarbejde med andre

#### **Prøveform og varighed**

45 minutters praktisk prøve inkl. votering. Prøven afvikles som en offentlig koncert af ca. 30 minutters varighed.

#### **Censur og bedømmelse**

Prøven bedømmes af ekstern censor, intern censor og egen hovedfagslærer. Prøven bedømmes med karakter efter den til enhver tid gældende karakterskala.

#### **Tilladte hjælpemidler**

Hjælpemidler tilladt.



### Særlige bestemmelser

Den studerende udarbejder et eksamensprogram, som skal attesteres af egen lærer og indleveres til Studieadministrationen. De opgivne værker skal være komponeret for 3-8 musikere (der kan undtagelsesvis søges om dispensation for ovennævnte krav).

Det er den studerendes ansvar, at eksamensprogrammet indleveres rettidigt i Studieadministrationen.

Den studerende har sammen med egen lærer ansvaret for sammensætningen af kammermusikensemble(r) og disses tilstedeværelse ved eksamen. NB! Har den studerende haft orlov det foregående år/semester, påhviler hele ansvaret for sammensætningen af ensemble(r) og dets/disses tilstedeværelse den studerende.

For slagtøjsstuderende gælder, at andre instrumentgrupper end slagtøj skal være repræsenterede (duo er tilladt) i de opgivne værker.

Såfremt der indgår værker med cembalo eller orgel, påhviler det den studerende at aflevere rekvisition herom til Studieadministrationen senest **1 måned** inden prøven. Hvis der indgår andre særlige instrumenter/udstyr, har den studerende yderligere ansvar for at orientere Studieadministrationen senest **1 måned** inden prøven.

## **ORKESTERSTUDIER**

*Orchestral studies*

### **Efter 3. semester**

#### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- har et indgående kendskab til orkesteruddrag svarende til repertoirekravene ved konkurrencer til professionelle symfoniorkestre
- kan fremføre udvalgte og repræsentative orkesteruddrag med forståelse og beherskelse af kravene i partiturets anvisninger, herunder dynamiske angivelser og rytmisk præcision samt stilsans og fraseringssevne på et niveau, der er relevant i forhold til konkurrencer til professionelle symfoniorkestre
- har kendskab til et bredt repertoire og relevante musikalske stilarter inden for orkesterlitteraturen
- har en høj grad af forståelse for hovedfagsinstrumentets placering og funktion i et symfonisk besat orkester samt indgående kendskab til, hvordan det kunstneriske arbejde foregår, og prøveforløbene er organiseret i et professionelt orkester
- kan håndtere de psykologiske og fysiologiske krav i forbindelse med offentlig orkesteroptræden på professionelt niveau
- kan disponere sin tid og arbejdsindsats i forhold til indstudering, øvning og prøver i forbindelse med orkesteroptræden selvstændigt og med professionel disciplin

#### **Prøveform og varighed**

30 minutters praktisk prøve inkl. votering.

#### **Censur og bedømmelse**

Prøven bedømmes af ekstern censor, intern censor og egen hovedfagslærer. Prøven bedømmes med karakter efter den til enhver tid gældende karakterskala.

#### **Tilladte hjælpemidler**

Hjælpemidler tilladt.

## Særlige bestemmelser

Den studerende udarbejder en repertoireliste med i alt 25 uddrag fra orkesterlitteraturen inkl. angivelse af varighed. For studerende med hovedfagsrelateret bi-instrument skal listen indeholde eksempler fra orkesterlitteraturen på dette. Ud fra denne liste vælger ekstern censor et antal eksempler svarende til en samlet varighed af ca. 15 minutter. Hvis der indgår bi-instrument, forlænges varigheden til i alt ca. 20 minutter.

På slagtøj skal som minimum følgende instrumenter være repræsenterede i repertoirelisten:

- *Pauker*
- *Lilletromme*
- *Stortromme*
- *Bækken A2*
- *Triangel*
- *Tamburin*
- *Castagnets*
- *Xylophon*
- *Klokkespil*

For blæserstuderendes vedkommende skal minimum 3 af eksemplerne fremføres af en gruppe. For saxofonstuderende kan der dog dispenseres fra dette krav. Den studerende kan få oplyst det censorvalgte program ved at henvende sig til Studieadministrationen **1 uge** inden eksamen finder sted.

Det er den studerendes ansvar, at repertoirelisten indleveres rettidigt i Studieadministrationen.

Den studerende har selv ansvaret for sammensætningen og tilstedeværelsen af grupperne.

Den studerende har først endeligt bestået sin kandidateksamen, når obligatorisk medvirken i konservatoriets orkester/ensembler er godkendt af uddannelseslederen.

## **KANDIDATPROJEKT, ORKESTERINSTRUMENT**

*Master's project, Orchestra Instrument*

### **Efter 4. semester**

#### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende på et højt professionelt niveau:

- kan udtrykke selvstændige kunstneriske intentioner med naturlig autoritet og kan tage ansvar for at initiere, gennemføre og lede komplekse kunstneriske projekter alene og i samspil med andre
- kan realisere musikalske intentioner med anvendelse af instrumentaltekniske metoder og færdigheder, herunder rytmisk og harmonisk forståelse, sikker intonation, egalitet, fleksibilitet, projektion samt klanglig/dynamisk variationsevne i et koncertprogram
- har en omfattende viden om fagområdetets repertoire og en dybtgående forståelse af indstuderede værker og selvstændigt kan opsøge relevant ny viden om repertoire og kunstnerisk praksis
- kan formidle et samlet og reflekteret kunstnerisk udtryk med stilsans, fraseringssevne, indlevelse, forestillingsevne og klanglig fantasi, som demonstrerer en tydelig kunstnerisk profil og identitet
- kan håndtere de psykologiske og fysiologiske krav i forbindelse med offentlig optræden
- kan disponere sin tid og arbejdsindsats i øve-, prøve- og indstuderingssammenhæng selvstændigt og med professionel disciplin
- kan kommunikere kunstnerisk indhold og problemstillinger til fagfæller og ikke-specialister igennem selvstændig programlægning og mundtlig eller skriftlig præsentation på baggrund af viden og færdigheder relateret til uddannelsens almene fag

#### **Prøveform og varighed**

60 minutters praktisk prøve i koncertlignende form inkl. votering.

Eksamenen afvikles som en offentlig koncert af 40 minutters varighed, og den studerende præsenterer selv sit program med skriftlige eller mundtlige programnoter. Programpræsentationen skal have en varighed af max. 5 minutter eller et omfang på max. 3 A4-sider.

#### **Censur og bedømmelse**

Prøven bedømmes af ekstern censor, intern censor og egen hovedfagslærer. Prøven bedømmes med karakter efter den til enhver tid gældende karakterskala

#### **Tilladte hjælpemidler**

Hjælpemidler tilladt.

### Særlige bestemmelser

Den studerende har ansvaret for, at attesteret eksamensprogram indleveres rettidigt til Studieadministrationen.

De opgivne værker skal være repræsentative for centrale stilarter og være egnede til at demonstrere et professionelt fagligt niveau (der kan undtagelsesvis søges om dispensation for ovennævnte krav).

Det er den studerende ansvar, at eksamensprogrammet indleveres rettidigt til Studieadministrationen.

Den studerende har ansvaret for de øvrige medvirkende ved kandidateksamen.

Såfremt der indgår værker med cembalo eller orgel, påhviler det den studerende at aflevere rekvisition herom til Studieadministrationen senest **1 måned** inden prøven. Hvis der indgår andre særlige instrumenter/udstyr, har den studerende yderligere ansvar for at orientere Studieadministrationen senest **1 måned** inden prøven.

## 2. ØVRIGE/ALMENE FAG

*General Subjects*

(1.-4. semester)

### **ENTREPRENØRSKAB**

*Entrepreneurship*

(1-2. semester)

#### **Undervisningens indhold:**

Udgangspunktet for undervisningen er den studerendes selvstændige kunstneriske og musikalske virke. Den studerende vil få indblik i entreprenørskab som et tankesæt, der understøtter et bæredygtigt arbejdsliv og karriereplanlægning. Undervisningen sætter fokus på udvalgte emner inden for entreprenørskabsfeltet og tager afsæt i forretningsmodeller, der kan være brugbare i en kunstnerisk virkelighed. I undervisningen præsenteres den studerende for grundlæggende værktøjer og viden, der kan bruges i et professionelt liv som musiker på et ikke-formaliseret arbejdsmarked.

#### **Undervisnings- og arbejdsformer:**

Holdundervisning, oplæg og øvelser. Dele af undervisningen kan foregå som projektundervisning.

#### **Eksamensbestemmelser:**

##### **Efter 2. semester**

#### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- har grundlæggende viden om entreprenørskabsfeltet og kan reflektere over sammenhængen mellem eget virke som musiker/entreprenør
- kan analysere og identificere kunstnerisk innovations- og værdipotentiale i eget kommende virke og udvikle nye løsninger i dette
- kan vurdere og anvende udvalgte entreprenørskabsværktøjer med det formål at agere professionelt i musiklivet
- selvstændigt kan påtage sig ansvar for udvikling af musikalske projekter og formidle disse for fagfæller og ikke-specialister
- selvstændigt kan tage ansvar for egen faglige udvikling og karriere

#### **Prøveform og varighed**

Skriftlig hjemmeopgave på 6-10 normalsider. Der gives **1 uge** til besvarelsen.



### **Censur og bedømmelse**

Prøven bedømmes af intern censor og egen lærer. Prøven bedømmes med én karakter efter den til enhver tid gældende karakterskala.

### **Tilladte hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Særlige bestemmelser**

Den studerende har ansvaret for, at opgaven afhentes rettidigt i Studieadministrationen og indleveres rettidigt. Opgaven afleveres elektronisk.

## **HOVEDFAGSSPECIFIK PÆDAGOGIK**

*Principal study-specific pedagogy*

(1.-2. semester)

### **Undervisningens indhold:**

Formålet er, at den studerende opnår faglige kompetencer, kunstneriske og tekniske færdigheder samt pædagogisk indsigt til at varetage undervisning og instruktion af elever på forskellige niveauer, herunder begynderundervisning.

Undervisningsfærdigheden udvikles og styrkes gennem undervisning af egen/egne elev(er) og pædagogisk evaluering i forbindelse med fællestimer mv. Den studerende indføres i forskellige hovedfagsrelevante undervisningsmetoder og -materialer (lærebøger/instrumentalskoler/sammenspilsmateriale/materiale til elementær musiklære mv.) En del af denne undervisning kan være i kursusform.

Som led i undervisningen følger den studerende endvidere en række forelæsninger i læringsteori, der udvider den studerendes forståelse af musikpædagogik med udgangspunkt i udvalgte videnskabelige teorier og metoder.

### **Undervisnings- og arbejdsformer:**

Undervisning af egen elev, fællestimer, forelæsninger mv.

### **Eksamensbestemmelser:**

#### **Efter 2. semester**

#### **Læringsmål**

Ved afslutning af faget forventes det, at den studerende:

- har bredt kendskab til et undervisningsegnet repertoire, øvelser og metoder og er i stand til at vurdere og vælge blandt disse og tage kritisk stilling til undervisningsmateriale
- kan tilrettelægge og gennemføre undervisningssituationer ud fra viden om pædagogiske metoder og praksis i tilknytning til hovedfaget
- kan tilrettelægge og gennemføre sammenhængende undervisningsforløb på begynder- og mellemstadieniveau – såvel i 1:1 situationer som på små hold
- kan beskrive sammenhængende undervisningsforløb og formidle pædagogiske problemstillinger relateret til eget instrument til fagfæller skriftligt og mundtligt og kan reflektere over egen musikpædagogisk praksis ud fra viden om relevante pædagogiske/videnskabelige teorier og metoder
- har kendskab til det musikpædagogiske arbejdsmarked og kan kommunikere om undervisningstilrettelæggelse med elever/forældre på en professionel måde

kan identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring på det hovedfagspædagogiske område



## Prøveform og varighed

Praktisk/mundtlig prøve.

*Strygere/Træblæsere/Messing*

Til prøven vælger den studerende et repertoire svarende til begynderniveau og/eller mellemstadieniveau (eksempelvis niveau 5-6 i Grade-systemet, 5. Suzukibog etc.).

Den studerende skal beherske repertoireet til de(t) valgte niveau(er) og ved den efterfølgende samtale redegøre for sit valg.

Selve prøven falder i 2 dele:

1) Undervisning af solo elev eller hold (30 minutter)

2) Sammenspilsinstruktion (30 minutter)

Prøven afsluttes med en samtale med censorpanelet. Her kommenterer eksaminanden lektionernes forløb og besvarer eventuelle spørgsmål fra censorerne i relation til logbogen.

Til del 1 afsættes 30 minutter

Til del 2 afsættes 30 minutter

Til samtale og efterfølgende votering afsættes 30 minutter

Samlet varighed: 1 time 30 minutter

*Slagtøj*

Til prøven vælger den studerende et repertoire svarende til begynderniveau og/eller mellemstadieniveau.

Den studerende skal beherske repertoireet til de(t) valgte niveau(er) og ved den efterfølgende samtale redegøre for sit valg.

Selve prøven falder i 2 dele:

1) Undervisning af et hold på det valgte niveau, herunder også individuel instruktion (40 minutter)

2) Tilstillet elev (30 minutter)

Ekstern censor vælger sammen med egen lærer et eller flere værker fra den studerendes repertoireliste. Den studerende får af egen lærer tilsendt oplysninger om det valgte repertoire senest 24 timer før eksamen. Prøven afsluttes med en samtale med censorpanelet. Her kommenterer eksaminanden lektionernes forløb og besvarer eventuelle spørgsmål fra censorerne i relation til logbogen.

Til del 1 afsættes 40 minutter

Til del 2 afsættes 30 minutter

Til samtale og efterfølgende votering afsættes 30 minutter

Samlet varighed: 1 time 40 minutter

### **Censur og bedømmelse**

Prøven bedømmes af ekstern censor, intern censor samt egen lærer. Prøven bedømmes med én karakter efter den til enhver tid gældende karakterskala.

### **Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans.

### **Særlige bestemmelser**

Den studerende indleverer forud for eksamen en rapport på 10-15 normalsider (eksklusiv bilag).

Rapporten skal indeholde:

- Beskrivelse af den studerendes konkrete teknisk-metodiske og musikalske vejledning af sin elev/sit hold i form af logbog over udvalgte undervisningsgange med/uden supervision af fagets lærer
- Pædagogiske overvejelser over elevens/elevernes videre udvikling
- Refleksioner vedr. holdundervisning og andre overordnede pædagogiske refleksioner
- Som bilag kan vedlægges en progressivt ordnet fortegnelse over undervisningsstof (skoler, andre samlinger, selvstændige kompositioner, øvelsesstof og sammenspilrepertoire) og litteratur både på begynderstadium og på mellemniveau, som eksaminanden er fortrolig med.
- Der kan som bilag endvidere vedlægges eksempler på øvelser eller repertoire anvendt i den gennemførte undervisningspraktik

Der kan i den enkelte faggruppe udarbejdes mere detaljerede skabeloner for hensigtsmæssig opbygning af rapporten til udlevering i forbindelse med undervisningen.

Den studerende har ansvaret for, at tilstedeværelsen af eleverne til eksamen samt at medbringe undervisningsmateriale i fornødent omfang.

Den studerende har ansvaret for rettidig indlevering af oplysninger om valg af niveau og repertoire.

Det er den studerendes ansvar, at rapporten indleveres rettidigt. Rapporten afleveres elektronisk.

Læreren i faget har ansvar for tilstedeværelsen af den tilstillede elev.

Studieadministrationen har ansvaret for at skaffe egnede lokaler med det fornødne udstyr (f.eks. flygel og nodestativer) til eksamen.

### **3. METODEFAG OG REFLEKSIONSOPGAVE**

*Methodology and reflection assignment*

(1.-4. semester)

#### **METODEFAG**

*Methodology*

(1.-2 semester)

#### **Undervisningens indhold:**

Undervisningen indeholder vejledning i idéudvikling, kritisk refleksion, dokumentation og opgaveformulering. I løbet af undervisningen afleverer den studerende et mindre antal kortere skriftlige opgaver.

#### **Undervisnings- og arbejdsformer:**

Forelæsninger og holdundervisning. Mindre opgaveafleveringer indgår som obligatorisk element i undervisningen.

#### **Eksamensbestemmelser:**

##### **Efter 2. semester**

#### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- kan forstå og anvende kritisk refleksion i en kunstnerisk kontekst samt identificere kunstneriske problemstillinger
- kan arbejde struktureret og metodisk med problemstillinger knyttet til kunstnerisk praksis
- besidder viden om de for det valgte fagområde relevante videnskabelige metoder
- kan selvstændigt og kritisk identificere projektrelevant viden samt vurdere og anvende relevante metoder i relation til projektet

#### **Prøveform og varighed**

Den studerende afleverer en beskrivelse af sin refleksionsopgave i form af emne, problemformulering og dokumentationsform samt kommer med forslag til en intern vejleder.

#### **Censur og bedømmelse**

Emne, problemformulering og dokumentationsform skal godkendes af uddannelsesleder og fagets lærer.

### **Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans.

### **Særlige bestemmelser**

Den studerende er ansvarlig for at indlevere sin refleksionsopgavebeskrivelse rettidigt til Studieadministrationen. Opgavebeskrivelsen afleveres elektronisk

## **REFLEKSIONSOPGAVE**

*Reflection assignment*

(3.-4. semester)

### **Undervisningens indhold:**

Formålet med refleksionsopgaven er, at den studerende dokumenterer færdigheder i at belyse kunstneriske, musikfaglige og/eller musikpædagogiske problemstillinger inden for et afgrænset emne. En refleksionsopgave kan variere i udformning, dog skal opgaven i sin dokumentationsform indeholde en redegørelse for baggrund, opgaveformulering, målsætning, metode og fremgangsmåde samt perspektivering.

### **Undervisnings- og arbejdsformer:**

Individuel opgavevejledning.

### **Eksamensbestemmelser:**

**4. semester**

### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- forstår og selvstændigt kan reflektere over kunstneriske og musikfaglige problemstillinger
- kan diskutere og formidle professionelle problemstillinger til fagfæller og ikke-specialister
- selvstændigt kan tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering
- kan anvende kritisk refleksion i relation til det valgte emne
- kan vurdere og vælge blandt fagområdets metoder og redskaber samt opstille nye udtryk og løsningsmodeller inden for det valgte emne

### **Prøveform og varighed**

Skriftlig hjemmeopgave og mundtlig eksamen.

Varighed og omfang varierer alt efter refleksionsopgavens karakter. En rent skriftlig opgave udgør 15-20 normalsider eksklusiv noter og litteraturhenvisninger. Det er muligt at lade andre elementer som fx

indspilninger, nodemateriale og lignende indgå. Hvis refleksionsopgaven er udformet som en kombination af en skriftlig del og en anden form for formidling (indspilning, webbaseret, undervisningsmaterialer, dokumenteret opførelse/demonstration, foredrag etc.), kan den skriftlige del fylde mindre, afhængig af omfanget af anden formidling. Dog skal den skriftlige del udgøre minimum 5 normalsider.

Den mundtlige eksamen har som udgangspunkt en samlet varighed på 30 minutter inkl. votering. Såfremt den studerende ønsker, at der under prøven skal indgå opførelse/demonstration udvides eksamen til 45 minutter inkl. votering. Det er den studerendes eget ansvar at give Studieadministrationen besked om dette senest **2 måneder** før eksamen.

### **Censur og bedømmelse**

Refleksionsopgaven bedømmes af ekstern censor, intern censor og opgavevejleder. Der gives én karakter efter den til enhver tid gældende karakterskala.

### **Tilladte hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Særlige bestemmelser**

Det er den studerendes ansvar, at opgaven samt eventuel dokumentation afleveres rettidigt. Opgaven og dokumentationen afleveres elektronisk.

## 4. VALGFAG

*Elective subject*

(1-4. semester)

### Undervisningens indhold

Målet med fagelementerne er at muliggøre udbygning eller perspektivering af det kunstneriske genstandsfelt. Dette opnås gennem teoretisk eller praktisk arbejde med emneområder inden for eller relateret til musik eller ved at erhverve sig viden og kompetencer i et emneområde uden for musik, der relaterer sig til den enkelte studerendes uddannelsesforløb.

Valgfag kan tages på Det Kongelige Danske Musikkonservatorium eller på andre uddannelser. De specifikke målbeskrivelser for de enkelte Valgfag, der udbydes på Det Kongelige Danske Musikkonservatorium, vil fremgå af Valgfagskataloget.

### Undervisnings- og arbejdsform

Holdundervisning. Undervisnings- og arbejdsform vil variere med valgfagets indhold og fokus.

### Læringsmål

Ved afslutning af modulet forventes den studerende at kunne

- Beskrive og redegøre for relevante begreber og tematikker inden for valgfaget.
- Beskrive og redegøre for relevante metodiske tilgange i forhold til valgfagets emne.
- Forklare sammenhænge, analysere og eventuelt bidrage med nye udtryk og løsningsforslag.
- Diskutere valgfagsrelevante tematikker / problemstillinger eller fortolke og fremføre valgfagsrelevant kunstnerisk materiale.

### Følgende fagelementer kan tages som valgfag:

De studerende skal vælge valgfag på Det Kongelige Danske Musikkonservatorium, eller på en anden ECTS-givende konservatorie- eller universitetsuddannelse, fx i forbindelse med et udvekslingsophold.

Dertil kommer muligheden for at tage kurser gennem Global Conservatoire eller gennem andre meritgivende aktiviteter.

Andre meritgivende aktiviteter skal altid forhåndsgodkendes af Studienævnet ved DKDM.

### Prøveform og varighed

Faget er et attestfag og består ved min. 80% fremmøde samt aktiv deltagelse, hvor kriterierne herfor fremgår af kursusbeskrivelsen i valgfagskataloget.

Attest tæller som første eksamensforsøg af tre. Opnås der ikke attest, bruges det første eksamensforsøg dermed, og der planlægges en reeksamen i førstkommende reeksamensperiode.

Prøveform for reeksamen afhænger af det enkelte kursus, og beskrivelsen heraf fremgår af kursusbeskrivelsen.

**Censur og bedømmelse**

1. eksamensforsøg (attest) bedømmes af egen lærer.

Ved skriftlig reeksamen bedømmes prøven af egen lærer. Ved mundtlig reeksamen bedømmes prøven af intern censor og egen lærer.

Kurset bedømmes med bestået/ikke bestået.

**Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans.

**Særlige bestemmelser:**

Ved alle valgfag er der fremmødepligt på 80 % af undervisningsgangene, men undervisningen er baseret på fuld deltagelse. Der kan udover sædvanlig, forberedt deltagelse være forudsat løbende opgaveudarbejdelse, udarbejdelse af oplæg eller andet. Det vil i givet fald fremgå af kursusbeskrivelsen.

Egen lærer er ansvarlig for at registrere, hvorvidt den studerende har opnået attest inden for de beskrevne rammer.

Egen lærer er ansvarlig for at give eksamenskontoret besked i tilfælde af, at studerende har brugt deres første eksamensforsøg.

Egen lærer er ansvarlig for at stille en relevant opgave til evt. reeksamen.

Eksamenskontoret er ansvarlig for at indkalde den studerende til reeksamen.

# RETNINGSLINJER FOR EKSAMEN OG BEDØMMELSE

## RETNINGSLINJER FOR AFHOLDELSE AF EKSAMEN

Disse retningslinjer for afholdelse af eksamen er gældende for bachelor- og kandidatstudieordningerne.

### FØR EKSAMEN

#### Eksamensgrundlaget

Eksamensgrundlaget findes beskrevet i den studieordning, der er relevant for den enkelte studerende. Samtlige studieordninger findes på konservatoriets hjemmeside [www.dkdm.dk](http://www.dkdm.dk). Alle censorer skal kende eksaminationsgrundlaget forud for afholdelse af eksamen.

#### Eksamenspapirer

Studieadministrationen er ansvarlig for, at der er kopieret et eksemplar af de relevante eksamenspapirer forud for eksamen.

En eksamensmappe vil typisk indeholde en eksamensplan, karakterblanketter, studieordning(er), karakterbekendtgørelsen, retningslinjer for afholdelse af eksamen samt eventuelle programmer og repertoirelister. Intern censor har ansvaret for at afhente disse i Studieadministrationen, før eksamen starter.

#### Prima vista opgaver og tilstillede opgaver

Det fremgår af studieordningen, hvem der er ansvarlig for at tilvejebringe en eventuel prima vista/tilstillet opgave.

#### Definition af normalsider

En normalside defineres som 2400 tegn inkl. mellemrum. Hvis ikke andet er angivet, tæller forside, litteraturliste, indholdsfortegnelse og eventuelle bilag ikke med. Fodnoter medtælles.

#### Andre medvirkende ved eksamen

Det fremgår som hovedregel af eksamensbestemmelserne, hvem der er ansvarlig for at tilvejebringe andre medvirkende ved eksamen. Hvis ikke det fremgår af studieordningen, aftaler Studieadministrationen og egen lærer i fællesskab, hvem der har ansvaret.

#### Overflytnings- og privatisteksamener

Ved overflytningsprøver fra andre konservatorier samt ved privatisteksamener, hvor eksaminanden ikke har en lærer, der er ansat ved konservatoriet, medvirker en intern fagcensor udpeget af faggrubelederen.

#### Indleveringsfrister for logbøger, programmer, rapporter, repertoirelister mv.

Tidsfrister for indlevering af logbøger, programmer, rapporter, repertoirelister mv. findes på intranettet. Studerende, der ikke rettidigt har indleveret obligatorisk eksamensmateriale, herunder eksamensprogram, risikerer administrativ annullering af den pågældende eksamen og registrering som udeblevet.



## **UNDER EKSAMEN**

### **Eksaminationens omfang**

Det er intern censors ansvar at sørge for, at den foreskrevne normale eller maksimale varighed af eksaminationen overholdes. Det er ligeledes intern censors ansvar, at også komplicerede eksamener med mange medvirkende gennemføres planmæssigt ved at sørge for, at den lagte tidsplan overholdes. Hvis der er opgivet forkerte varighed i opgivelserne, må eksaminanden være indstillet på, at censorpanelet kan fravælge dele af programmet. Det påhviler intern censor at informere eksaminanden i tilfælde af afkortning af prøven.

### **Adgang for tilhørere**

Ved ikke-afsluttende eksamener er der ingen adgang for tilhørere, medmindre eksaminanden er indforstået. Ved afsluttende hovedfagseksamener er der adgang for tilhørere, medmindre eksaminanden ikke er indforstået.

### **Faktuelle fejl**

Såfremt der under eksamensforløbet konstateres formelle fejl i forhold til bestemmelserne, påhviler det intern censor at afgøre, hvorvidt eksamen kan gennemføres. Såfremt valget står mellem udsættelse af eksamen og gennemførelse med større eller mindre afvigelser fra bestemmelserne, bør det tilstræbes, at eksaminanden stilles gunstigst muligt, og at den eksterne censor accepterer eventuelle afvigelser fra bestemmelserne. I tilfælde af aflysning (udover den studerendes udeblivelse og censors lovlige forfald) skal intern censor skriftligt indberette til Studieadministrationen hurtigst muligt.

### **Udeblivelse af eksaminanden**

Udebliver eksaminanden, noteres dette på karakterblanketten, hvorefter eksamen vil tælle som ét ud af de tre forsøg, som den studerende har ret til. Karakterblanketten underskrives af alle censorer.

### **Udeblivelse af ekstern eller intern censor**

Udebliver den eksterne censor uden forudgående varsel, bør det undersøges, om censoren på stedet eller indenfor en kortere tidsfrist kan erstattes med en anden beskikket censor fra censorlisten. I enkelte helt særlige tilfælde vil en ad hoc beskikket censor kunne indtræde. Normalt vil eksamen dog skulle aflyses. Udebliver den interne censor uden forudgående varsel, bør det undersøges, om censoren på stedet eller indenfor en kortere tidsfrist kan erstattes med en anden censor inden for fagområdet. Normalt vil eksamen dog skulle aflyses.

### **Udeblivelse af egen lærer**

Såfremt egen lærer ikke er til stede (lovlige forfald eller udeblivelse uden forudgående varsel), aflyses eksamen.

### **Udeblivelse af en tilstillet medvirkende**

Udebliver en tilstillet medvirkende, der er nødvendig for gennemførelse af eksamen, bør eksamen kun gennemføres med en suppleant, hvis både eksaminand og censor er indforstået.

### **Udeblivelse af medvirkende**

Hvis en af den studerendes medvirkende udebliver, tæller det som et brugt eksamensforsøg. Hvis udeblivelsen skyldes dokumenteret sygdom, tæller det som hvis den studerende selv var syg, og der planlægges en sygeprøve. Såfremt en medvirkende er udeblevet og den studerende har fundet en afløser, tilstræbes det at gennemføre en reeksamen hurtigst muligt.

## **Meddelelse om bedømmelse**

Alle bedømmelser skal meddeles i eksamenslokalet/voteringslokalet. Det er intern censors ansvar at meddele eksaminanden resultatet af bedømmelsen. Karakteren (eller "bestået/ikke bestået") bør meddeles først, hvorefter intern censor eventuelt kan supplere med relevante bemærkninger, der sammenfatter censorernes vurdering. De øvrige censorer bør ikke udtale sig, medmindre intern censor opfordrer dem til det.

## **EFTER EKSAMEN**

### **Klager**

Studerende har ret til at klage over den stedfundne bedømmelse. Bestemmelser herom er nedfældet i bekendtgørelse nr. 1476 af 01/10/2020 om musikkonservatorierne og Operaakademiet. I forbindelse med eksamenssituationen er det intern censors ansvar at informere eksaminanden om klageadgangen og henvise til bekendtgørelsen.

## **KARAKTERBEDØMMELSE**

Karakter gives i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1244 af 11/12/2009 om karakterskala og anden bedømmelse ved visse uddannelsesinstitutioner under Kulturministeriet.

## **BEDØMMELSE AF PRIVATISTER**

Bedømmelser ved konservatoriet kan efter ansøgning aflægges af privatister, dvs. personer, der ikke de sidste 3 år har været eller er indskrevet som studerende ved et af konservatorierne/Operaakademiet. Konservatoriet kan pålægge privatisten at betale et gebyr til hel eller delvis dækning af udgifter i forbindelse med gennemførelse af bedømmelsen. Det er ikke muligt at indstille sig som privatist til Operaakademiets eller konservatoriets offentlige koncert (debutkoncert) eller lignende.

## **MERIT, PRAKTIK OG OVERGANGSBESTEMMELSER**

### **MERITREGLER**

I forbindelse med ansøgning om merit påhviler det den studerende at indhente og fremvise dokumentation i det omfang, det kræves af konservatoriet.

### **PRAKTIKREGLER**

Praktik kan indgå som undervisningselement og eksamen på kandidatuddannelsen. Der kan maksimalt erstattes uddannelseselementer svarende til i alt 30 ECTS-point.

### **OVERGANGSBESTEMMELSER**

Denne studieordning træder i kraft 1. august 2018. Fra 1. september 2020 vil der ikke blive udbudt undervisning efter tidligere studieordninger. Der kan aflægges eksamen efter tidligere studieordninger frem til 1. september 2021. Denne frist kan forlænges grundet barsel, orlov eller sygdom frem til 1. september 2022.

### **DISPENSATION**

Konservatoriet kan dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af konservatoriet.



## **ØVRIGE REGULATIVER OG DISCIPLINÆRE FORANSTALTNINGER**

Alle studerende ved Det Kongelige Danske Musikkonservatorium er omfattet af de disciplinære foranstaltninger, og den studerende er derfor forpligtet til at kende og holde sig orienteret om reglerne. Herudover er samtlige studerende underlagt det til enhver tid gældende studenterregulativ, generelle eksamensregler og koncertregulativ, der beskriver de særskilte regler for studieaktivitet, undervisningstilmelding, eksamen og koncertaktivitet ved konservatoriet. Disse findes på DKDM's intranet.