



DET KONGELIGE  
DANSKE  
MUSIKKONSERVATORIUM

# STUDIEORDNING

## SANG MED OPERA SOM SPECIALE

Solistklasse/Young artist programme

Godkendt oktober 2019

|   |           |
|---|-----------|
| <b>GENERELLE REGLER.....</b>                                    | <b>3</b>  |
| Hjemmel.....  | 3         |
| Normering.....  | 3         |
| Adgangskrav og optagelsesprøve.....                             | 3         |
| Udenlandske betalingsstuderende.....                            | 3         |
| Tildelt titel.....  | 3         |
| <b>UDDANNELSENS FORMÅL OG KOMPETENCEPROFIL.....</b>             | <b>4</b>  |
| <b>UDDANNELSENS OPBYGNING.....</b>                              | <b>5</b>  |
| Diagram (ECTS og undervisning).....                             | 5         |
| <b>1. Musikalske og vokale fag.....</b>                         | <b>6</b>  |
| Sang.....   | 6         |
| Repetition.....   | 6         |
| Rollestudier.....   | 7         |
| Eksamensbestemmelser.....                                       | 8         |
| Sang.....   | 8         |
| Repetition.....   | 9         |
| Rollestudier.....   | 10        |
| <b>2. Dramatiske fag.....</b>                                   | <b>11</b> |
| Dramatik og/eller fysiske fag.....                              | 11        |
| Praktik.....  | 12        |
| <b>3. Øvrige fag.....</b>                                       | <b>13</b> |
| Karrierecoaching.....   | 13        |
| Afgangsprojekt.....   | 14        |
| <b>RETNINGSLINJER FOR EKSAMEN OG BEDØMMELSE.....</b>            | <b>16</b> |
| Retningslinjer for afholdelse af eksamen.....                   | 16        |
| Før eksamen.....  | 16        |
| Under eksamen.....  | 16        |
| Efter eksamen.....  | 17        |
| Karakterbedømmelse.....   | 18        |
| Bedømmelse af privatister.....                                  | 18        |
| <b>MERIT, PRAKTIK OG OVERGANGSBESTEMMELSER.....</b>             | <b>18</b> |
| Meritregler.....  | 18        |
| Praktikregler.....  | 18        |
| Dispensation.....   | 18        |
| <b>ØVRIGE REGULATIVER OG DISCIPLINÆRE FORANSTALTNINGER.....</b> | <b>18</b> |

## GENERELLE REGLER

### HJEMMEL

Studieordningen for solistuddannelsen i musik er fastsat med hjemmel i bekendtgørelse nr. 833 af 23/06/2017, Bekendtgørelse om bachelor-, kandidat- og solistuddannelser ved musikkonservatorierne og Operaakademiet på Kulturministeriets område samt bekendtgørelse nr. 333 af 06/05/1997, Bekendtgørelse om styrelse af Operaakademiet.

### NORMERING

Solistuddannelsen i musik er en videregående fuldtidsuddannelse normeret til 120 ECTS-point. 60 point i European Credit Transfer System (ECTS) svarer til ét års heltidsstudier. Uddannelsen tilrettelægges som fuldtidsundervisning inden for en tidsramme på to år.

### ADGANGSKRAV OG OPTAGELSESPRØVE

Adgangskravet til solistuddannelsen er en kandidatuddannelse fra et konservatorium eller tilsvarende kvalifikationer samt en bestået optagelsesprøve. Afgørelse om optagelse træffes af konservatoriet/Operaakademiet på baggrund af en konkret bedømmelse af ansøgerens evner og færdigheder, som foretages af konservatoriet/Operaakademiet samt en eller flere eksterne censorer, som er beskikket af Kulturministeriet. Der skal desuden tages hensyn til musiklivets behov samt til en hensigtsmæssig sammensætning af instrumenter og stemmer.

Ansøgere, der i forvejen har afsluttet en kandidat- eller solistuddannelse på konservatoriet / Operaakademiet, kan kun optages på en ny kandidat- eller solistuddannelse, hvis der er ledige pladser. Det samme gælder for ansøgere, der to gange tidligere har været indskrevet på en kandidat- eller solistuddannelse uden at have erhvervet afsluttende eksamen.

### UDENLANDSKE BETALINGSSTUDERENDE

Forud for studiestart skal der være indgået en juridisk bindende aftale ml. DKDM og den studerende. (Contract determining the Conditions set for the Provision of Education for International Students at the Royal Danish Academy of Music).

### TILDELT TITEL

Solistuddannelsen giver ret til at anvende betegnelsen solist med opera som speciale. Den engelsksprogede betegnelse er Advanced Postgraduate Diploma in Opera.

# UDDANNELSENS FORMÅL OG KOMPETENCEPROFIL

Formålet med solistuddannelsen i sang med opera som speciale er at kvalificere den studerende til beskæftigelse på et arbejdsmarked inden for danske og internationale ensembler, operakompagnier og operahuse.

## Viden

- den studerende besidder en indgående viden om og forståelse for kunstnerisk udøvelse baseret på internationalt anerkendt kunstnerisk praksis og kunstnerisk udviklingsvirksomhed, og kan selvstændigt håndtere udfordringer og problemstillinger af kunstnerisk art
- den studerende har ud fra et omfattende repertoirekendskab en dybtgående forståelse af indstuderede værker, som understøtter og udvikler den studerendes kunstneriske profil
- den studerende besidder en specialiseret viden om metoder og redskaber til løsning af kunstneriske, dramatiske og vokaltekniske udfordringer
- den studerende har en specialiseret viden om operabranchen og kunstnerisk praksis på højeste professionelle niveau og kan selvstændigt varetage egen karriereplanlægning

## Færdigheder

- den studerende mestrer på højeste professionelle niveau vokaltekniske, dramatiske, indstuderingsmæssige og kunstneriske færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse som udøvende operasanger
- den studerende kan formidle et selvstændigt kunstnerisk udtryk på højeste professionelle niveau
- den studerende kan præsentere sig selv i mødet med arbejdsgivere, medier og publikum

## Kompetencer

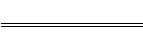
- den studerende kan med professionel disciplin udøve kunstnerisk virksomhed på højeste professionelle niveau i komplekse og uforudsigelige arbejdssituationer
- den studerende kan selvstændigt og reflekteret tage ansvar for egen faglig udvikling og udvide sit kunstneriske perspektiv og identitet
- den studerende kan formidle sin kunstneriske praksis på højeste professionelle niveau


# UDDANNELSENS OPBYGNING

## DIAGRAM (ECTS OG UNDERVISNING)

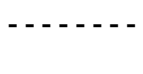
### SANG MED OPERA SOM SPECIALE

| Fag-kompleks              | Fag  | 1. År   | 2. År   |
|---------------------------|--|---------|---------|
| Musikalske/<br>vokale fag | Musikalske/vokale fag<br><i>(Herunder sang, repetition og rollestudier)</i>    | 20 ECTS | 20 ECTS |
| Dramatiske<br>fag         | Dramatiske fag<br><i>(Herunder dramatik og/eller fysiske fag samt praktik)</i> | 20 ECTS | 20 ECTS |
|                           | Afleveringer og afgangsprøve   | 15 ECTS | 15 ECTS |
| Øvrige fag                | Øvrige fag<br><i>(Herunder karrierecoaching)</i>                               | 5 ECTS  | 5 ECTS  |
|                           | I ALT  | 60 ECTS | 60 ECTS |

Markeringen  illustrerer, at ECTS-pointene udløses ved attest.

Markeringen  illustrerer, at ECTS-pointene udløses ved eksamen.

Markeringen  illustrerer undervisningens udstrækning i tid.

Markeringen  illustrerer, at der ligger en delprøve. ECTS-pointene udløses efter den sidste prøve.

# 1. MUSIKALSKE OG VOKALE FAG

*Musical and vocal subjects*

(1.-4. semester)

## SANG

(1.-4. semester)

### Læringsmål

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- kan realisere egne vokalkunstneriske ideer samt arbejde selvstændigt med relevante problemstillinger på højeste professionelle niveau
- kan realisere relevante operapartier på højeste professionelle niveau og kan demonstrere en personlig vokal og kunstnerisk identitet
- har indstuderet repertoire til brug ved auditions
- har indstuderet 2-3 mellemstore operapartier på originalsproget

### Undervisningens indhold

Der arbejdes med en videreudvikling af vokaltekniske og kunstneriske færdigheder, herunder arbejdes der løbende med udvikling af audition repertoire samt rollestudier.

## REPETITION

*Coaching*

(1.-4. semester)

### Læringsmål

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende på højeste professionelle niveau:

- har opnået stilistiske, sproglige og interpretatoriske kundskaber og færdigheder og kan anvende disse i et selvstændigt metodisk arbejde med indstudering af relevant operalitteratur, herunder auditionrepertoire og rollestudier

### Undervisningens indhold

Der arbejdes med indstudering af aktuelt repertoire på originalsproget med fokus på musikalsk, stilistisk og sproglig/deklamatorisk udførelse samt forståelse af den musikalske kontekst.

## **ROLLESTUDIER**

(1.-3. semester)

### **Læringsmål**

Ved afslutning af faget forventes det, at den studerende

- har indstuderet 2-3 mellemstore operapartier på originalsproget
- kan honorere partiernes vokale og kunstneriske krav og kan demonstrere en personlig fortolkning af rollen
- demonstrerer en dramatisk forståelse af den helhed, som rollen indgår i

### **Undervisningens indhold**

Musikalsk indstudering af operapartier samt dramaturgisk gennemgang af de relevante operaer.

## **UNDERVISNINGS- OG ARBEJDSFORMER**

### **Sang**

Solundervisning.

### **Repetition**

Solundervisning.

### **Rollestudier**

Solundervisning og, hvor det er relevant, holdundervisning.

## **EKSAMENSBESTEMMELSER**

### **SANG**

*Voice*

#### **Efter 4. semester**

#### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- kan realisere egne vokalkunstneriske ideer samt arbejde selvstændigt med relevante problemstillinger på højeste professionelle niveau
- kan realisere relevante operapartier på højeste professionelle niveau og kan demonstrere en personlig vokal og kunstnerisk identitet
- har indstuderet repertoire til brug ved auditions
- har indstuderet 2-3 mellemstore operapartier på originalsproget

#### **Prøveform og varighed**

Integreret i afgangsprojektet samt eventuel medvirken i forestillinger i Det Kongelige Teaters repertoire.

#### **Censur og bedømmelse**

Bedømmelsen indgår i afgangsprojektet

#### **Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans.

#### **Særlige bestemmelser**

Se afgangsprojektet efter 4. semester.



## **REPETITION**

*Vocal coaching*

### **Efter 4. semester**

#### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- har opnået stilistiske, sproglige og interpretatoriske kundskaber og færdigheder og kan udnytte disse i et selvstændigt metodisk arbejde med indstudering af relevant operalitteratur, herunder auditionrepertoire og rollestudier, på højeste professionelle niveau

#### **Prøveform og varighed**

Integreret i eventuel forestillingsmedvirken samt i afgangsprøvet.

#### **Censur og bedømmelse**

Bedømmelsen indgår i afgangsprøvet.

#### **Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans.

#### **Særlige bestemmelser**

Integreret i afgangsprøvet samt eventuel medvirken i forestillinger i Det Kongelige Teaters repertoire.

## **ROLLESTUDIER**

*Character studies*

### **Efter 2. og 3. semester**

#### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- har indstuderet 2-3 mellemstore operapartier på originalsproget
- kan honorere partiernes vokale krav og kan demonstrere en personlig fortolkning af rollen
- demonstrerer en dramatisk forståelse af den helhed, som rollen indgår i

#### **Prøveform og varighed**

Intern aflevering. Varighed: 30 min. inkl. censur

#### **Censur og bedømmelse**

Prøven bedømmes af Operaakademiets forstander og dramatiske uddannelsesleder samt faggrubeleder for DKDM's sangfaggruppe. Prøven bedømmes med bestået/ikke bestået

#### **Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans.

#### **Særlige bestemmelser**

Den studerende indleverer forud for prøven en repertoireliste over de roller, der er indstuderet i undervisningen. Repertoirelisten skal attesteres af læreren i faget.

Ud fra repertoirelisten vælger den studerende 10 minutters uddrag fra de indstuderede roller og censorpanelet 10 minutters uddrag fra de indstuderede roller.

Til prøven opfører den studerende de valgte uddrag med klaverakkompagnement. Uddragene synges udenad og på originalsproget.

Det er den studerendes ansvar, at repertoireliste samt de af den studerende valgte uddrag indleveres rettidigt til Studieadministrationen.

Studieadministrationen meddeler ved opslag frister for indlevering af repertoireliste samt frist for udlevering af censorernes valg.

## 2. DRAMATISKE FAG

*Dramatic subjects*

(1.-4. semester)

### DRAMATIK OG/ELLER FYSISKE FAG

(1.-4. semester)

#### Læringsmål

Ved afslutning af faget forventes det at den studerende

- kan arbejde selvstændigt med skuespilteknikker og sceniske arbejdsformer på højeste professionelle niveau
- kan arbejde selvstændigt med de fysiske aspekter af professionen
- i mødet med komplekse udfordringer kan udvikle nye løsningsmuligheder eller kunstneriske udtryk

#### Undervisningens indhold

I dialog med den studerende tilrettelægger operaakademiet individuelle forløb af dramatisk og/eller fysisk karakter. Hvor det er relevant understøtter disse forløb den studerendes praktik og rollestudier.

I det omfang det er muligt kan den studerende følge undervisningen i holdfag på kandidatuddannelsen i sang med opera som speciale.

#### Undervisnings- og arbejdsformer: [overskrift som s. 8?]

Holdundervisning og solundervisning

#### Eksamensbestemmelser:

#### Prøveform og varighed

Integreret i afgangsprøve efter 4. semester

#### Censur og bedømmelse

Se afgangsprøve for censur og bedømmelse af dette.

## **PRAKTIK**

(1.-4. semester)

### **Undervisningens indhold**

I dialog med Operaakademiets ledelse aftales praktikken mellem den studerende og Det Kongelige Teaters operachef, og opgavens størrelse og art vil afhænge af den studerendes forudsætninger og den pågældende sæsons aktuelle repertoire.

### **Undervisnings- og arbejdsformer: [som s. 8?]**

Den studerende medvirker i en eller flere forestillinger og indkaldes til prøver og forestillinger via Operaens produktionsansvarlige.

### **Eksamensbestemmelser:**

#### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- kan honorere de kunstneriske og praktiske krav, der stilles i arbejdet med en operaproduktion på højeste professionelle niveau

#### **Prøveform og varighed**

Medvirken i forestillinger.

#### **Censur og bedømmelse**

Praktikken bedømmes med intern censur bestående af Det Kongelige Teaters operachef og Operaakademiets forstander. Praktikken bedømmes med bestået/ikke bestået.

#### **Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans.

#### **Særlige bestemmelser**

I dialog med Operaakademiets ledelse aftales praktikken mellem den studerende og Det Kongelige Teaters operachef, og opgavens størrelse og art vil afhænge af den studerendes forudsætninger og den pågældende sæsons aktuelle repertoire.

### **3. ØVRIGE FAG**

*Alternative subjects*  
(2.-4. semester)

#### **KARRIERECOACHING**

*Career coaching*  
**2.-4.semester**

##### **Undervisningens indhold:**

Individuelle coaching sessions med Operaakademiets undervisere.

Såfremt de individuelle praktikforløb tillader det, følger den studerende undervisningen i entreprenørskab i DKDM's solistklasse.

##### **Undervisnings- og arbejdsformer [som s. 8?]**

Solundervisning og hvor dette er relevant holdundervisning.

##### **Eksamensbestemmelser:**

##### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- har udarbejdet relevant præsentationsmateriale
- kan håndtere mødet med relevante arbejdsgivere
- kan håndtere mødet med medier og publikum
- har indsigt i forskellige formater til publikumsudvikling

##### **Prøveform og varighed**

Præsentationsmaterialet indgår i auditioneksamen.

##### **Censur og bedømmelse**

Se audition-eksamen under afgangsprøve

##### **Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans

## **AFGANGSPROJEKT**

*Final Project*

### **Efter 4.semester**

#### **Undervisningens indhold:**

I dialog med den studerende tilrettelægger Operaakademiet individuelle forløb af dramatisk og/eller fysisk karakter. Hvor det er relevant, understøtter disse forløb den studerendes praktik og rollestudier.

I det omfang, det er muligt, kan den studerende følge undervisningen i holdfag på kandidatuddannelsen i sang med opera som speciale.

#### **Undervisnings- og arbejdsformer:**

Holdundervisning og, hvor relevant, solundervisning

#### **Læringsmål**

Ved afslutningen af uddannelsen forventes det, at den studerende:

- på højeste professionelle niveau mestrer kunstneriske metoder, redskaber og udtryksformer som operasanger og formår at realisere og udtrykke en personlig kunstnerisk identitet

#### **Prøveform og varighed**

Prøven er opdelt i to afleveringer:

1. scenisk projekt eller medvirken i Det Kongelige Teaters repertoire i et efter Operaakademiets ledelses vurdering passende omfang
2. audition-eksamen

#### **Censur og bedømmelse**

Det sceniske projekt og audition-eksamen bedømmes med ekstern censur og med intern censur bestående af Det Kongelige Teaters operachef, Operaakademiets forstander eller dennes stedfortræder samt en intern fagcensur, som ikke er den studerendes hovedfaglærer. Operaakademiets forstander eller dennes stedfortræder fungerer som eksamensleder.

Afleveringerne bedømmes i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 833 af 23/06/2017 om uddannelser ved musikkonservatorierne og Operaakademiet.

Begge afleveringer bedømmes med godkendt/ikke godkendt og suppleres med en samlet skriftlig udtalelse om den studerendes faglige niveau.

### *Bedømmelseskriterier:*

Ved bedømmelsen foretages en samlet vurdering af eksaminandens præstation, hvor der i særlig grad lægges vægt på:

- Det selvstændige og personlige kunstneriske udtryk
- Evnen til på kunstneriske præmisser at formidle de fremførte værker til publikum
- Evnen til at anvende teknik som et middel til at formidle et personligt kunstnerisk udtryk
- Fortolkningens loyalitet over for komponistens og iscenesætterens intentioner
- Helhedsindtrykket af afleveringen
- Evnen til at formidle en tekst
- Sammenkædningen af musikalsk og tekstligt udtryk

### **Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans.

### **Særlige bestemmelser**

I det sceniske projekt fremfører den studerende i samarbejde med medstuderende eller studerende fra Operaakademiets kandidatuddannelse uddrag af eller hele værker fra operalitteraturen udvalgt af Operaakademiets ledelse i samråd med de ansvarlige fagundervisere – repertoiret skal demonstrere opfyldelse af fagets læringsmål.

Det sceniske projekt kan erstattes af medvirken i forestillinger i Det Kongelige Teaters repertoire.

Til audition-eksamen udarbejder den studerende en repertoireliste indeholdende 6 arier med en stilistisk og sproglig variation, der afspejler eksaminandens stemmefag. Til eksamen vælger eksaminanden 1 arie og censorerne vælger derefter 2 arier fra repertoirelisten. Arierne fremføres udenad og på originalsproget.

# RETNINGSLINJER FOR EKSAMEN OG BEDØMMELSE

## RETNINGSLINJER FOR AFHOLDELSE AF EKSAMEN

Disse retningslinjer for afholdelse af eksamen er gældende for bachelor- og kandidatstudieordningerne.

### FØR EKSAMEN

#### Eksamensgrundlaget

Eksamensgrundlaget findes beskrevet i den studieordning, der er relevant for den enkelte studerende. Samtlige studieordninger findes på konservatoriets hjemmeside [www.dkdm.dk](http://www.dkdm.dk). Alle censorer skal kende eksaminationsgrundlaget forud for afholdelse af eksamen.

#### Eksamenspapirer

Studieadministrationen er ansvarlig for, at der er kopieret et eksemplar af de relevante eksamenspapirer forud for eksamen.

En eksamensmappe vil typisk indeholde en eksamensplan, karakterblanketter, studieordning(er), karakterbekendtgørelsen, retningslinjer for afholdelse af eksamen samt eventuelle programmer og repertoirelister. Intern censor har ansvaret for at afhente disse i Studieadministrationen, før eksamen starter.

#### Prima vista opgaver og tilstillede opgaver

Det fremgår af eksamensbestemmelserne, hvem der er ansvarlig for at tilvejebringe en eventuel prima vista/tilstillet opgave.

#### Definition af normalsider

En normalside defineres som 2400 tegn inkl. mellemrum. Hvis ikke andet er angivet, tæller forside, litteraturliste, indholdsfortegnelse og eventuelle bilag ikke med. Fodnoter medtælles.

#### Andre medvirkende ved eksamen

Det fremgår som hovedregel af eksamensbestemmelserne, hvem der er ansvarlig for at tilvejebringe andre medvirkende ved eksamen. Hvis ikke det fremgår af studieordningen, aftaler Studieadministrationen og egen lærer i fællesskab, hvem der har ansvaret.

#### Indleveringsfrister for logbøger, programmer, rapporter, repertoirelister mv.

Tidsfrister for indlevering af logbøger, programmer, rapporter, repertoirelister mv. findes på intranettet. Studerende, der ikke rettidigt har indleveret obligatorisk eksamensmateriale, herunder eksamensprogram, risikerer administrativ annullering af den pågældende eksamen og registrering som udeblevet.

### UNDER EKSAMEN

#### Eksaminationens omfang

Det er intern censors ansvar at sørge for, at den foreskrevne normale eller maksimale varighed af eksaminationen overholdes. Det er ligeledes intern censors ansvar, at også komplicerede eksamener med mange medvirkende gennemføres planmæssigt ved at sørge for, at den lagte tidsplan overholdes. Hvis der er opgivet forkerte varighed i opgivelserne, må eksaminanden være indstillet på, at censorpanelet kan fravælge dele af programmet. Det påhviler intern censor at informere eksaminanden i tilfælde af afkorting af prøven.

#### Adgang for tilhørere

Ved ikke-afsluttende eksamener er der ingen adgang for tilhørere, medmindre eksaminanden er indforstået. Ved afsluttende hovedfagseksamener er der adgang for tilhørere, medmindre eksaminanden ikke er indforstået.



## **Faktuelle fejl**

Såfremt der under eksamensforløbet konstateres formelle fejl i forhold til bestemmelserne, påhviler det intern censor at afgøre, hvorvidt eksamen kan gennemføres. Såfremt valget står mellem udsættelse af eksamen og gennemførelse med større eller mindre afvigelser fra bestemmelserne, bør det tilstræbes, at eksaminanden stilles gunstigst muligt, og at den eksterne censor accepterer eventuelle afvigelser fra bestemmelserne. I tilfælde af aflysning (udover den studerendes udeblivelse og censors lovlige forfald) skal intern censor skriftligt indberette til Studieadministrationen hurtigst muligt.

## **Udeblivelse af eksaminanden**

Udebliver eksaminanden, noteres dette på karakterblanketten, hvorefter eksamen vil tælle som ét ud af de tre forsøg, som den studerende har ret til. Karakterblanketten underskrives af alle censorer.

## **Udeblivelse af ekstern eller intern censor**

Udebliver den eksterne censor uden forudgående varsel, bør det undersøges, om censoren på stedet eller indenfor en kortere tidsfrist kan erstattes med en anden beskikket censor fra censorlisten. I enkelte helt særlige tilfælde vil en ad hoc beskikket censor kunne indtræde. Normalt vil eksamen dog skulle aflyses. Udebliver den interne censor uden forudgående varsel, bør det undersøges, om censoren på stedet eller indenfor en kortere tidsfrist kan erstattes med en anden censor inden for fagområdet. Normalt vil eksamen dog skulle aflyses.

## **Udeblivelse af egen lærer**

Såfremt egen lærer ikke er til stede (lovlige forfald eller udeblivelse uden forudgående varsel), aflyses eksamen.

## **Udeblivelse af en tilstillet medvirkende**

Udebliver en tilstillet medvirkende, der er nødvendig for gennemførelse af eksamen, bør eksamen kun gennemføres med en suppleant, hvis både eksaminand og censor er indforstået.

## **Udeblivelse af medvirkende**

Hvis en af den studerendes medvirkende udebliver, tæller det som et brugt eksamensforsøg. Hvis udeblivelsen skyldes dokumenteret sygdom, tæller det som hvis den studerende selv var syg, og der planlægges en sygeprøve. Såfremt en medvirkende er udeblevet og den studerende har fundet en afløser, tilstræbes det at gennemføre en reeksamen hurtigst muligt.

## **Meddelelse om bedømmelse**

Alle bedømmelser skal meddeles i eksamenslokalet/voteringslokalet. Det er intern censors ansvar at meddele eksaminanden resultatet af bedømmelsen. Karakteren (eller "bestået/ikke bestået") bør meddeles først, hvorefter intern censor eventuelt kan supplere med relevante bemærkninger, der sammenfatter censorernes vurdering. De øvrige censorer bør ikke udtale sig, medmindre intern censor opfordrer dem til det.

## **EFTER EKSAMEN**

### **Klager**

Studerende har ret til at klage over den stedfundne bedømmelse. Bestemmelser herom er nedfældet i Kulturministeriets klagebekendtgørelse nr. 616 af 05/05/2015. I forbindelse med eksamenssituationen er det intern censors ansvar at informere eksaminanden om klageadgangen og henvise til bekendtgørelsen.

## **KARAKTERBEDØMMELSE**

Karakter gives i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1244 af 11/12/2009 om karakterskala og anden bedømmelse ved visse uddannelsesinstitutioner under Kulturministeriet.

## **BEDØMMELSE AF PRIVATISTER**

Det er ikke muligt at indstille sig som privatist til Operaakademiets eller konservatoriets offentlige koncert (debutkoncert) eller lignende.

## **MERIT, PRAKTIK OG OVERGANGSBESTEMMELSER**

### **MERITREGLER**

I forbindelse med ansøgning om merit påhviler det den studerende at indhente og fremvise dokumentation i det omfang, det kræves af konservatoriet.

### **PRAKTIKREGLER**

Praktik kan indgå som undervisningselement og eksamen på uddannelsen. Der kan maksimalt erstattes uddannelseselementer svarende til i alt 30 ECTS-point.

### **DISPENSATION**

Konservatoriet kan dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af konservatoriet.

## **ØVRIGE REGULATIVER OG DISCIPLINÆRE FORANSTALTNINGER**

Alle studerende ved Det Kongelige Danske Musikkonservatorium er omfattet af de disciplinære foranstaltninger, og den studerende er derfor forpligtet til at kende og holde sig orienteret om reglerne. Herudover er samtlige studerende underlagt det til enhver tid gældende studenterregulativ, generelle eksamensregler og koncertregulativ, der beskriver de særskilte regler for studieaktivitet, undervisningstilmelding, eksamen og koncertaktivitet ved konservatoriet. Disse findes på DKDM's intranet.