



DET KONGELIGE
DANSKE
MUSIKKONSERVATORIUM

SOLISTUDDANNELSEN

Solist / Advanced Postgraduate Diploma in Music

KOMPONIST

STUDIEORDNING (BD II)

Undervisnings- og eksamensbestemmelser

August 2011

INDHOLD

Forord	3
Planche (ECTS og undervisning)	4
Hovedfag	5
Undervisningens mål og indhold	5
Eksamens- og prøvebestemmelser	5
Hovedfag (debutkoncert).....	5
Generelle eksamensbestemmelser	7

FORORD

Studieordning, bind II, *undervisnings- og eksamensbestemmelser* indeholder en detaljeret beskrivelse af den undervisnings- og eksamensvirksomhed, der knytter sig til et bestemt fagområde/instrument. Studieordning, bind II, er et bilag til Studieordning, bind I, som giver en overordnet beskrivelse af konservatorieuddannelsens formål og indhold som helhed.

Studieordningen er fastsat med hjemmel i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1245 af 11/12/2009 om uddannelserne ved musikkonservatorierne og Operaakademiet, der indeholder de formelle retningslinjer for studieordningen.

Alle relevante oplysninger vedrørende undervisningsformer, eksamensformer, afleveringsfrister o.a. findes under de generelle eksamensbestemmelser, der er tilgængelige på Konservatoriets intranet.

Solistuddannelsen er oprettet med hjemmel i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 730 af 26/06/2008 om uddannelserne ved musikkonservatorierne og Operaakademiet. Heri hedder det bl.a.:

§ 2 stk. 2 Konservatorieuddannelsen kan endvidere omfatte:

1) En solistuddannelse på 2-4 år, hvor den særligt kvalificerede studerende videreuddanner sig inden for et speciale. Solistuddannelsen er normeret til mellem 120 og 240 ECTS point.

§ 11. Solistuddannelsen har til formål at videreudanne den studerende til at virke på det højeste kunstneriske niveau.

Stk. 2. Konservatoriet kan udbyde forskellige specialer på solistuddannelsen.

Stk 3. Solistuddannelsen afsluttes med en offentlig koncert eller lignende.

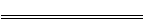
Kulturministeriet har godkendt, at konservatoriet udbyder følgende solistuddannelser:


- En 2-årig uddannelse som instrumentalist eller sanger
- En 2-årig specialuddannelse for pianister med to ud af de tre fag 1) kammermusik, 2) akkompagnement, 3) repetition
- En 2-årig uddannelse som komponist
- En 3- eller 4-årig uddannelse som orkesterdirigent
- En 2-årig ensemble-uddannelse

PLANCHE (ECTS OG UNDERVISNING)

SOLISTUDDANNELSEN SOM KOMPONIST

Fag/År	1. år	2. år
Hovedfag – herunder deltagelse i koncerter og andre projekter	60 ECTS	60 ECTS
I ALT	60 ECTS	60 ECTS

Markeringen  illustrerer, at ECTS-pointene udløses ved attest.

Markeringen  illustrerer, at ECTS-pointene udløses ved eksamen.

Markeringen  illustrerer undervisningens udstrækning i tid.

HOVEDFAG

(1.- 4. semester)

UNDERVISNINGENS MÅL OG INDHOLD

Hovedfagsundervisningen har til formål:

- at videreudvikle et personligt tonesprog hos den studerende
- at videreudvikle den studerendes fantasi og kreativitet samt at sætte den studerende i stand til at realisere sine forestillinger i værker i en relevant klanglig fremtrædelsesform
- at bevidstgøre den studerende om sin æstetiske placering i forhold til fortid og samtid.

Undervisningens indhold består af:

- Vejledning i arbejdet med egne værker
- Analyse af relevant musik og musikalske fænomener
- Deltagelse i seminarer og værksteder

Konservatoriet søger at give studerende, der har særlig interesse for at skrive orkestermusik, lejlighed til én gang i løbet af uddannelsen at få opført et orkesterværk. Konservatoriet arrangerer i øvrigt med jævne mellemrum koncerter med musik af institutionens kompositionsstuderende.

Konservatoriet råder over et elektroakustisk studie, der gør det muligt for studerende at skrive musik, der involverer elektroakustiske hjælpemidler.

Orlov og studieophold i udlandet

Studerende kan tildeles orlov i kortere perioder, eksempelvis til studieophold i udlandet.

EKSAMENS- OG PRØVEBESTEMMELSER

Hovedfag (debutkoncert)

Debutkoncert

Eksamensindhold

Komponistklassen afsluttes med en offentlig debutkoncert.

Koncerten skal afholdes senest semestret efter undervisningens afslutning.

Debutprogrammet skal normalt være repræsentativt for det repertoire, den studerende har arbejdet med i studietiden. Antallet af medvirkende ved koncerten afhænger af de økonomiske rammer konservatoriet

kan stille til rådighed for engagement af musikere til debutkoncerter, idet konservatoriet tager hensyn til, at særlige krav om alsidighed gør sig gældende for at give et dækkende billede af debutantens formåen.

Eksamensmateriale

Debutanten indleverer en projektansøgning indeholdende et vejledende program, ønske om dato, koncertsted og evt. medvirkende musikere. Projektansøgningen skal attesteres af hovedfagslæreren.

De endelige datoer og budgetmæssige rammer for debutkoncerter fastsættes af Arrangementsafdelingen efter en samlet vurdering af alle debutanters projektansøgninger, mulighederne for engagement af censorer og konservatoriets overordnede planlægning i øvrigt.

10 uger inden debutkoncerten finder sted, indleveres endeligt program og øvrigt materiale til det trykte koncertprogram og pressemeddelelse, fx cv, navne på øvrige medvirkende og programnoter. Det endelige program skal overholde de budgetmæssige rammer, som debutanten er blevet tildelt på baggrund af sin projektansøgning, og skal ligeledes attesteres af hovedfagslæreren.

Eksamensform

Praktisk prøve.

Varighed og omfang

Prøvens varighed er max. 75 minutters effektiv spilletid. Dog skal programmet altid være af en varighed, som kan gøre det ud for en selvstændig koncert.

Censur og bedømmelse

Koncerten bedømmes af en ekstern fagcensor, der repræsenterer en højt specialiseret viden inden for det pågældende fag/instrument samt en intern fagcensor, som ikke er den studerendes hovedfagslærer.

Prøven bedømmes med godkendt/ikke godkendt suppleret med en skriftlig udtalelse.

Ved bedømmelsen foretages en samlet vurdering af eksaminandens kompositioner, hvor der i særlig grad lægges vægt på:

- Det selvstændige og personlige kunstneriske udtryk.
- Værkernes kunstneriske og tekniske niveau
- Koncertens sammensætning/sammenhæng

Ansvar og tidsfrister

Det er debutantens ansvar, at projektansøgningen og det endelige program attesteres af læreren, og at materialet indleveres rettidigt i Arrangementsafdelingen.

Debutanten har ansvaret for, at øvrige medvirkende er til stede ved eksamen.

Debutanten har selv ansvaret for at træffe aftaler med øvrige medvirkende og akkompagnatør inden for de godkendte budgetrammer.

Det er konservatoriets ansvar at indgå kontrakter med evt. medvirkende musikere og koncertsteder.

Den interne censor har ansvaret for at afhente karakterblanket mv. i Arrangementsafdelingen.

GENERELLE EKSAMENSBESTEMMELSER

2. års solistklassestuderende tilmeldes automatisk til debutkoncert i efterårssemestret efter undervisningens afslutning. I tilfælde af at den studerende ønsker at udskyde sin debutkoncert, indsendes begrundet ansøgning herom til Arrangementsafdelingen senest d. 1. februar (eller førstkommende hverdag herefter).

Oversøiske studerende (betalingsstuderende) skal dog normalt afvikle debutkoncert inden afslutningen af det 4. semester.

I tilfælde af at den studerende sygemelder sig eller på andre måde afmelder sig til debutkoncerten, skal dette ske skriftligt til Arrangementsafdelingen senest 3 måneder inden den fastsatte koncertdato.

I tilfælde af aflysning senere end 3 måneder før den fastsatte debutdato vil koncerten blive erstattet med en eksamen med reduceret udgiftsniveau i forhold til debutkoncerten. Tidspunktet for denne aftales mellem debutanten og konservatoriet under hensyntagen til konservatoriets øvrige planlægning.

Afleveringsfrister for eksamensmateriale

Projektansøgning indeholdende et vejledende program, ønske om dato, koncertsted og evt. medvirkende musikere afleveres d. 1. april.

Endeligt program og øvrigt materiale til det trykte koncertprogram og pressemeddelelse, samt navne og adresser på medvirkende musikere indleveres i Arrangementsafdelingen senest 10 uger inden den fastsatte koncertdato.

Den praktiske planlægning og afvikling af debutkoncert er nærmere beskrevet i Retningslinier for afholdelse af debutkoncerter, som findes på konservatoriets intranet.

Censur og karaktergivning

Koncerten bedømmes godkendt/ikke godkendt og suppleret med en skriftlig udtalelse om den studerendes faglige niveau.

Koncerten bedømmes af en ekstern fagcensur, der repræsenterer en højt specialiseret viden inden for det pågældende fag/instrument samt en intern fagcensur.

Den interne censor har ansvaret for at afhente karakterblanket mv. i Arrangementsafdelingen.

Censorlisten suppleres løbende efter indstilling fra faggrubelederen og godkendelse af rektor, således at eksempelvis gæstelærere, der afholder masterclass og er i huset på debuttidspunktet, kan anvendes som censoremner. Forudsætningen herfor er en permanent delegation af beslutningskompetence til udpeging af censorer fra Kulturministeriet.

Bedømmelsesprocedure

Udfærdigelse af udtalelse og bedømmelse finder normalt sted dagen efter debutkoncerten. Censorerne bistås af prorektor eller dennes stedfortræder, der sørger for renskrivning af udtalelse, underskrifter mv. Bedømmelsen oversendes så hurtigt som muligt herefter til eksaminanden ledsaget af en standardiseret henvisning til klagereglerne. Klagefristen, dvs. det formelle tidspunkt for afgivelse af bedømmelsen, skal fremgå heraf.

Eksamensklager

Den studerende kan klage over en prøve eller eksamen i henhold til Bekendtgørelse nr. 1398 af 11/12/2009 om behandling af klager over prøver og eksamen ved musikkonservatorierne og Operaakademiet

Den studerende kan klage over:

- eksaminationsgrundlaget (spørgsmål, opgaver og lignende) og dets forhold til eksamenskravene
- eksamensforløbet
- bedømmelsen

Den studerende skal indgive klagen til konservatoriet senest 2 uger efter, at resultatet af prøven/eksamen er bekendtgjort. Klagen skal være skriftlig og begrundet.

Deltagelse i undervisning og mødepligt

Undervisningen på DKDM betragtes som et tilbud, som den studerende forventes, men ikke er forpligtet til, at deltage i. Ved alle former for forfald skal den studerende sørge for at melde afbud til konservatoriet. Fravær uden afbud vil blive betragtet som misligholdelse af studiepladsen og kan eventuelt sanktioneres ved fratagelse af undervisningen efter indstilling fra læreren.

Ikke-skemalagt undervisning som orkesterspil, koncerter, kor- og ensemblesang, musikdramatik, kurser og masterclasses er der dog altid mødepligt til.

Reglerne for de studerendes deltagelse i undervisningen fremgår af hhv. Studenterregulativet, Bestemmelser for koncerter og ikke-skemalagt undervisning samt Disciplinære retningslinjer for studerende ved Det Kgl. Danske Musikkonservatorium, som findes på konservatoriets intranet.

Disciplinære foranstaltninger

Reglerne om disciplinære foranstaltninger over for studerende ved Det Kgl. Danske Musikkonservatorium findes på konservatoriets intranet.

Alle studerende ved Det Kgl. Danske Musikkonservatorium er omfattet af de disciplinære foranstaltninger, og den studerende er derfor forpligtet til at kende og holde sig orienteret om reglerne.